

## Dagsorden

<b>Møde:</b>	Koordineringsgruppen for Sundhedsaftalen
<b>Tid:</b>	Onsdag den 20. november 2020 kl. 12-14.00
<b>Sted:</b>	Teams
<b>Deltagere:</b>	Daniel Kjærgaard Simonsen, Maja Lynderup Bergmann, Peter Hvid Paulsen, Jonas Lunen, Haukur Thorsteinsson, Maria Dinesen
<b>Afbud:</b>	Camilla Donslund
<b>Mødeleder:</b>	<b>Daniel Kjærgaard Simonsen</b>

### 1. Velkommen tilbage til Maja

### 2. Godkendelse af referat fra Koordineringsgruppens møde 26. oktober

#### Referat

Referatet blev godkendt uden bemærkninger

### 3. Status på projektoverblik v. Jonas

#### Formål: Orientering

Der gives en status på arbejdet, og indhentes evt. input fra gruppen ift. kontaktpersoner til de enkelte opgaver/projekter.

Bilag: Porteføljeoversigt Sundhedsaftalen

#### Referat

Der var enighed i gruppen om at dokumentet potentielt leverer et fint overblik, men kun såfremt det holdes opdateret.

Der er brug for at have en klar aftale om hvordan information leveres ind i dokumentet – både fra de almindelige møder i SKU, SSF og FFU, samt de relevante arbejdsgrupper og Koordineringsgruppen, hvis nødvendigt. Det er særligt informationer om beslutninger, igangværende grupper og kontaktpersoner, herunder gruppemedlemmer og formandskab, som er vigtige for at gøre dokumentet brugbart. Desuden er information om status et vigtigt element i oversigten, da dette kan bruges som en slags *to-do-liste*.

Der skal laves en printvenlig version på én af fanerne, men det forventes ikke, at der løbende foreligger en version, der er klar til eksternt brug.

Jonas Birk Lunen har ansvaret for at fortsætte opdatering, give et bud på flow af informationsinputs.

## 4. Opfølgning på Sundhedspolitisk Samling v. Haukur

Koordineringsgruppen drøfter opsamlingen på afholdte Sundhedspolitisk Samling herunder form, tidsperspektiv og relevante fora.

Referat:

Tilbagemeldingerne fra på deltagere og Koordineringsgruppen er positive, herunder indholdet og brugen af en ekstern moderator.

Der igangsættes en opsamlingsproces via mail, så Koordineringsgruppen får opsamlet læringspunkter til planlægning af fremtidige webinarer. Haukur Thorsteinsson har ansvaret for at starte opsamlingen.

## 5. Opfølgning på SKU v. Maria

Der samles op på afledte opgaver fra senest afholdte SKU-møde 22. oktober.

Referat:

Maria gennemgik kort SKU-mødet 22. oktober med henblik på orientering af Koordineringsgruppen.

Borger- og brugerinddragelse dagsordensættes på SKU igen 10. december, og punktet udarbejdes i fællesskab af SKU og PIU-sekretariaterne.

SKU-mødet 7. oktober 2021 rykkes til 27. september 2021.

SKU godkendte på mødet et svarbrev som svar på en henvendelse fra Rådet fra Socialt udsatte. SKU besluttede, at løfte henvendelsen ud i de politiske klynger med henblik på videre arbejde i klyngerne.

## 6. Udkast til revideret samarbejdsaftale om forældreuddannelse, Den Tværsektorielle Grundaftale

På koordineringsgruppens møde 7. oktober besluttede gruppen at arbejde videre med en proces ift. en evt. samlet aftale, som kan indgå i den tværsektorielle grundaftale. Der tages derfor en drøftelse af hvordan processen kan se ud.

Referat

10 kommuner har en supplerende, bilateral aftale om forældreuddannelse med Region Nordjylland. Læsø Kommune har ikke en supplerende aftale på området.

Materialet er en generel tekst – et fælles fundament – men der lægges op til, at der kan være variationer fra kommune til kommune i et underliggende materiale. Det fremsendte materiale er derfor et bud på hvad Region Nordjylland tilbyder de enkelte kommuner – og så kan man lokalt aftale hvordan man tilrettelægger samarbejdet. Det er i processen vigtigt at have for øje, at velfungerende lokale aftaler foreslås erstattet af en central aftale. Der skal derfor være fokus på at udfolde den rette argumentation for at justere i samarbejdet. Det kunne fx handle om fordelene ved at få aftalestoffet ind som del af den Tværsektorielle Grundaftale.

Beslutning: Det fremsendte materiale bliver finpudset/formaliseret inkl. udarbejdelse af en forside, hvorefter det sendes til drøftelse i Fælles Forretningsudvalg. Daniel formidler opgaven til Iben (forfatter).

Bilag: Forældreuddannelse Grundaftale

## 7. Justering af grundaftaler (overført fra tidligere)

Punktet drøftes igen med henblik på evt. igangsætning og proces.

### Referat

Der er tale om en beslutning fra efteråret 2019, at der skal arbejdes på en sammenskrivning af aftaler ved hjælp af nedsættelse af relevante arbejdsgrupper.

### *Forebyggelsesområdet*

På mødet blev det drøftet om koordineringsgruppen kunne nedsætte en mindre arbejdsgruppe til at lave et overblik ift. de konkrete forslag til aftaler, der skal sammenskrives. herunder hvilke deltagere/kompetencer der skal bruges i revideringen.

Iben (RN) har allerede sendt et lignende materiale til Maria, som derfor sender det til Koordineringsgruppen

### *Kommunikation på Børne- og Ungeområdet*

Der samles en gruppe, der skal vurdere sammenlægningen af de tre aftaler. Det behøver ikke være den samme gruppe, der efterfølgende skal udføre arbejdet.

### *Ældre/demens-området*

Der er nye anbefalinger på området, men det kan blive en stor opgave, og den decentrale melding er, at det er svært at prioritere opgaven pga. bl.a. COVID. Derfor afventer revideringen på dette område fortsat igangsættelse.

## 8. Opdateringer/evt. nye samarbejdsaftaler

Koordineringsgruppen drøfter – evt. i forbindelse med ovenstående – behovet for yderligere justeringer og/eller nye samarbejdsaftaler med fokus på fremsendte mails om Børn og Unge med Diabetes samt kommunikation til/fra kommunale akutfunktioner.

### Referat

#### *MedCom*

Punktet drøftes på Driftsforum i Klynge Nord først. Ved behov for yderligere drøftelser efterfølgende kan det placeres i Fælles Forretningsudvalg.

Maria har opgaven og sikrer inddragelse af den kommunale klyngesekretær i Nord.

#### *Børn og Diabetes*

Punktet blev drøftet i Koordineringsgruppen i forhold til behov/mangler i det tværsektorielle samarbejde om børn og unge med diabetes (altså under 18 år).

Maja går videre med opgaven, og har meldt tilbage, at den pågældende afdeling vil tage kontakt til nogle af deres samarbejdspartnere i kommunerne, samt nogle forældrerepræsentanter til de indlagte børn, med henblik på at afklare, om der er behov for yderligere indsats.

Herefter kan Det fælleskommunale Sundhedssekretariat evt. kontakte de 4 kommunale klyngesekretærer med henblik på en afklaring af den kommunale vinkel i sagen, hvis der fortsat skønnes et behov.

## 9. Hotline for Sundhedsplejen v. Maria

På baggrund af input fra regionalt hold drøftes den tidligere indsats "Telefonisk hotline til Sundhedsplejen" i et nutidigt perspektiv.

## Referat

Maria forklarede kort baggrunden for punktet, der også drøftes i Fælles Forretningsudvalg 1. december.

## 10. Kommende møder i Koordineringsgruppen (dec. Og 2021)

Koordineringsgruppen drøfter mødeplacering i december 2020 samt 2021, herunder kadence og placering i forhold til øvrige fora.

## Referat

Der blev fundet et mødetidspunkt til årets sidste møde: 8-10 15/12 2020. Her vil Koordineringsgruppen desuden drøfte bud på mødekalender 2021. Jonas og Maja har opgaven.

## 11. Tanker omkring tilpasset organisering af SSF v. Daniel

Koordineringsgruppen drøfter input fra Daniel Kjærgaard Simonsen.

## Referat

Daniel orienterede om det baggrunden for punktet til Fælles Forretningsudvalgs møde 1. december med forslag om at arbejde sig i retning af en form for fælles formandskab i det tværsektorielle samarbejde.

## 12. Evt.

## Referat

Kapacitetsstyring på almen praksisområdet er sat på dagsordenen til Fælles Forretningsudvalg 1. december. Der er ikke yderligere nyt i punktet på nuværende tidspunkt.

## 13. Næste møde

Næste møde i Koordineringsgruppen er ikke kalendersat endnu.

## Referat

15/12 2020 kl. 8-10 jf. punkt 10.