

Spørgetid i forbindelse med regionsrådsmøder i Region Nordjylland.

Fremsættelse af spørgsmål

§ 1, stk. 1. Ved begyndelsen af Regionsrådets ordinære møde afholdes offentlig spørgetid af ½ times varighed. Bliver der ikke ved mødets begyndelse tilkendegivet, at der er spørgsmål, eller udnyttes spørgetiden ikke fuldt ud, bortfalder spørgetiden eller den resterende del af denne.

Stk. 2. Spørgsmål kan stilles skriftligt eller mundtligt. Skriftlige spørgsmål indsendes senest 5 hverdage før regionsrådsmødet til Regionsrådet for Region Nordjylland, Niels Bohrs Vej 30, 8220 Aalborg Øst. Mundtlige spørgsmål anmeldes til regionsrådsformanden inden mødets begyndelse. Ved mundtlige spørgsmål tages der forbehold for, om spørgsmålet kan besvares på det pågældende møde i Regionsrådet.

Stk. 3. Spørgetid bortfalder i en periode på 3 måneder forud for et regionsrådsvalg.

Besvarelse af spørgsmål

§ 2. Skriftlige spørgsmål kan normalt forventes besvaret i det førstkommande møde i Regionsrådet, såfremt de er Regionsrådet i hænde senest 5 hverdage før mødet i Regionsrådet.

Stk. 2. Spørgeren kan ikke få svar fra det samlede Regionsråd. Skriftlige spørgsmål besvares af regionsrådsformanden. Mundtlige spørgsmål besvares af regionsrådsformanden eller af den af de folkevalgte, regionsrådsformanden udpeger til at besvare spørgsmålet. De tilstedeværende medlemmer af Regionsrådet svarer på egne vegne, såfremt de af regionsrådsformanden anmodes om at besvare spørgsmålet. Et regionsrådsmedlem har ikke pligt til at svare på et stillet spørgsmål.

Stk. 3. Efter besvarelsen af spørgsmålet gives mulighed for replik fra spørgeren og duplik fra regionsrådsformanden eller den regionsrådsformanden peger på. Spørgsmål skal som hovedregel kunne fremsættes på 2 minutter og svar og evt. replik og duplik må hver især heller ikke overstige 2 minutter som hovedregel.

Stk. 4. Regionsrådsformandens besvarelse af det skriftlige spørgsmål skal fremsendes til spørgeren efter mødet i Regionsrådet.

Stk. 5. Regionsrådsformanden afgør om skriftlige spørgsmål, der er stilet til Regionsrådet, efter deres karakter bør besvares administrativt. I så tilfælde udsendes kopi af både spørgsmål og svar til Regionsrådets medlemmer til orientering. Regionsrådsformanden kan henvise besvarelsen af et mundtligt spørgsmål til et senere regionsrådsmøde.

Stk. 6. Regionsrådsformanden er ordstyrer under spørgetiden, og opstår der tvivl om forståelsen af reglerne om spørgetid, tilkommer det regionsrådsformanden at fortolke disse.

Stk. 7. Besvarelse af såvel skriftlige som mundtlige spørgsmål dokumenteres på regionens hjemmeside via en videomæssig løsning, hvor man kan se regionsrådsmødet live og efterfølgende båndet.

Stk. 8. Regionsrådsformanden kan beslutte, at skriftlige spørgsmål besvares mundtligt og at mundtlige spørgsmål besvares skriftligt.

Krav til spørgsmålene

§ 3. stk. 1. Mundtlige spørgsmål skal være korte og skal kunne fremsættes på 2 minutter. Efter besvarelsen af spørgsmålet gives mulighed for kort replik og duplik, jf. § 2. stk. 3.

Stk. 2. Spørgsmål skal vedrøre regionens forhold og være af almen interesse for regionens borgere.

Stk. 3. Der kan ikke stilles spørgsmål, som indeholder angreb på tredjemand, eller som angår regionens personale, eller som røber private forhold eller andre sager, som ikke kan offentliggøres.

Stk. 4. Spørgsmål, der én gang er besvaret, kan ikke senere stilles i samme eller lignende



REGION NORDJYLLAND

form.

Stk. 5. Der kan højst stilles 2 spørgsmål fra samme spørger, uanset om det er mundtligt eller skriftligt, i samme regionsrådsmøde.

Krav til spørgeren

§ 4, stk. 1. Spørgsmål kan stilles af enhver med tilknytning til Region Nordjylland.

Stk. 2. Hvis ikke spørgeren er til stede under spørgetiden, kan regionsrådsformanden vælge at afvise spørgsmålet. Som udgangspunkt læser spørgeren selv det skriftlige spørgsmål op, men det kan overlades til regionsrådsformanden, hvis spørgeren begærer det. Mundtlige spørgsmål fremsættes af spørgeren selv.

Stk. 3. Spørgeren skal oplyse sit navn og sin adresse.

Stk. 4. Der kan ikke stilles spørgsmål af en ansat i regionen vedrørende den ansattes egen sektor eller forhold i forbindelse hermed.

Øvrige forhold

§ 5, stk. 1. Hvis spørgeren ønsker at uddele materiale til regionsrådsmedlemmerne skal det ske ved at materialet lægges på et anvist sted i Regionsrådssalen. Alternativt kan materialet uddeles uden for Regionsrådssalen af spørgeren.