



## ÅBEN REFERAT

# Strategisk og Økonomisk Forum - Lægemiddelkomitéen

Onsdag d. 5. oktober kl. 13.30-15.30

Mødelokale 2, Regionshuset

Niels Bohrs Vej 30, 9220 Aalborg Ø

## Mødedeltagere

- Michael Braüner Schmidt, Lægefaglig Direktør, Aalborg UH (Formand)
- Birgitte Klindt Poulsen, Ledende Overlæge, Klinisk Farmakologisk Enhed, Aalborg UH (Næstformand)
- Gitte Søndergaard Nielsen, Sygehusapoteker, Sygehusapoteket
- Lecia Møller Nielsen, Afdelingsleder, Lægemiddelinformation, Sygehusapoteket
- Rune Vinther Herslund, Økonomichef, Økonomi, Patientforløb og Økonomi
- Søren Pihlkjær Hjortshøj, Lægefaglig Direktør, Regionshospital Nordjylland
- Jane Svensson, Koordinerende Læge, Lægemiddelenheden, Nord-KAP

## Deltagere under punkt 5

- Jakob Madsen, Ledende overlæge hæmatologisk afdeling, Aalborg UH
- Charlotte Rotbøll, Ledende overlæge onkologisk afdeling, Aalborg UH
- Lotte Vinge, Ledende overlæge (konst) neurologisk afdeling, Aalborg UH

## Afbud

- Martin Rostgaard-Knudsen, Lægefaglig direktør, Den Præhospitale Virksomhed
- Tina Gram Larsen, Lægefaglig Direktør, Psykiatrien

## Referat

### 1. Velkomst og præsentation

Velkomst ved formandskabet

#### Referat

Formanden bød velkommen.

Der er afbud fra hhv. psykiatriens og DPVs lægefaglige direktører.

Under punkt 5 deltager ledende overlæger fra onkologisk- neurologisk- og hæmatologisk afdeling virtuelt.

## 2. Orientering: Status på lægemiddelforbruget 2022

v/Birgitte Klindt Poulsen

Jf. kommissoriet er det Lægemiddelkomitéens opgave at følge og vurdere udviklingen i lægemiddelforbruget i Region Nordjylland. SØF præsenteres for et oplæg vedr. lægemiddelforbruget i primær- og sekundærsektoren hidtil i 2022. Forbruget præsenteres på virksomhedsniveau og på særligt udvalgte områder.

### Indstilling

Det indstilles,

- at SØF drøfter oplægget.

### Referat

Indstillingen blev fulgt.

Birgitte orienterede om status på medicinforbruget per august 2022. Udgifterne kan håndteres inden for budgetrammen, hvilket også er forventningen ift. resten af 2022.

På hospitalsmedicinområdet blev udgifter til behandling af dermatologiske patienter drøftet, og herunder ift. at patienter løbende hjemtages fra Region Midt og fra Hudlægecenter Nord. Sygehusapoteket ønsker information om hastigheden heri ift. fremtidige leverancer til hudlægecenter nord.

Udgifterne til Covid-behandling og ukrainske flygtninge blev drøftet i forhold til kompensation. Desuden blev udgifter til behandling af reumatologiske patienter med originale biologiske lægemidler drøftet. Der ses et forbrug på RHN, som følges op på.

På tilskudsmedicinområdet blev særligt udgifterne til diabetes og antibiotika drøftet.

## 3. Drøftelse: Budget 2023

v. Rune Vinther Herslund

Der er indgået budgetforlig for 2023. Rune Vinther Herslund vil orientere SØF om Budget 2023 på sygehus- og tilskudsmedicinområdet og herunder om P/L-fremskrivning på medicinområdet.

### Indstilling

Det indstilles,

- at SØF tager orienteringen til efterretningen og drøfter forventningerne til 2023.

### Referat

Rune orienterede om budgetprocessen og budget 2023. Der afsættes ikke yderligere midler til medicin i 2023, da det er forventningen af udgifterne kan håndteres inden for den nuværende budgetramme. SØF blev orienteret om, at sygehusmedicinbudgettet ikke forventes PL-fremskrevet. Dette ud fra en betragtning om, at prisudviklingen er usikker, og derfor tilbageholdes midlerne centralt.

## 4. Orientering vedr. status på implementering af medicinrådsanbefalinger

v/Birgitte Klindt Poulsen

Jf. kommissoriet er det Lægemiddelkomiteens opgave at understøtte og overvåge implementering af og opfølgning på beslutninger truffet i Medicinrådet. SØF præsenteres for en status på implementering af Medicinrådets beslutninger i Region Nordjylland.

Indstilling

Det indstilles,

- at SØF tager orienteringen til efterretning.

Referat

SØF tog orienteringen til efterretning.

Birgitte holdt oplæg om monitorering af lægemiddelforbruget og herunder implementeringsgraden af medicinrådsanbefalinger og medicinforbruget generelt. Særligt blev sklerose- og migræneområdet drøftet. Regionens udgifter til immunglobuliner blev ligeledes drøftet. Forbruget er let stigende efter en periode med lavere forbrug. SØF blev desuden orienteret om RNs bidrag til besvarelse af folketingsspørgsmål vedr. PCSK9-hæmmere.

Det var enighed om, at det er vigtigt med fortsat fokus på at gennemføre effektive skifte – også hvor besparelsen er relativt begrænset. Det blev foreslået, at denne drøftelse videreføres på næste møde i LMK-SØF.

Det blev besluttet, at der skal følges op på udviklingen i forbruget af immunglobuliner.

**5. (LUKKET)****6. Omorganisering af Lægemiddelkomiteen**

v/Michael Braüner Schmidt

Formålet med den regionale Lægemiddelkomité (LMK) er bl.a. at understøtte ensartet brug af lægemidler i regionen samt at overvåge regionens forbrug af og udgifter til medicin - herunder også at overvåge implementering af medicinrådsbeslutninger.

LMK består i dag af to fora: Et beslutningsorgan, **Strategisk- og Økonomisk Forum**, der drøfter sager af strategisk- og prioriteringsmæssig karakter samt et **Fagligt Forum**, der agerer drøftelses-, beslutnings- og opfølgingsorgan. Fagligt Forum (FF) referer til Strategisk- og Økonomisk Forum (SØF), der har beslutningsmandatet. Gældende kommissorium for LMK er vedlagt som bilag.

Jf. kommissoriet skal der afholdes 4 årlige møder i FF. I hhv. 2020 og 2021 blev der aflyst 2 møder. Ligeledes er der til dato aflyst 2 møder i 2022. Alle møder er aflyst grundet manglende dagsordenspunkter. Modsat planlægges med flere møder i SØF end beskrevet i kommissoriet.

Det er Formandskabets vurdering, at LMKs opgaver kan løses bedre og mere effektivt, end det er tilfældet i dag, hvor FFs rolle vurderes at være begrænset. Dagsordenspunkter til FF er ofte overordnede orienteringssager, og sager vedr. specifikke lægemiddelgrupper drøftes i regi af Specialistgrupperne, hvor også koordinering på tværs af specialer og hospitaler/sectorer finder sted (grupperne er nedsat af Lægemiddelkomiteen og beslutningsoplæg drøftes og godkendes i LMK).

Jf. ovenstående vurderer formandskabet, at det er hensigtsmæssigt at genoverveje organiseringen af LMK. På direktionsmøde d. 20. september tilkendegav Direktionen sin opbakning til, at der udarbejdes et revideret kommissorium for LMK, således der fremadrettet er ét samlet forum (Lægemiddelkomité) med udgangspunkt i det nuværende SØF.

Det foreslås, at Lægemiddelkomiteen fremadrettet afholder 4 faste møder om året. Det foreslås endvidere at medlemmerne i det nuværende SØF fortsætter som medlemmer af LMK; herved bevares

beslutningskompetencen. For at sikre konneks til klinikken, foreslås det at udvide deltagerkredsen med 1-2 ledende overlæger fra hvert af de tre hospitaler. Der anbefales ledende overlæger fra specialer med særlig relevans ift. medicinrådet/-forbruget. Eksempelvis i forhold til implementeringsarbejde, monitorering og fortsat fokus på særlige medicinindsatser.

Det indstilles, at SØF drøfter ovenstående forslag og giver input til udarbejdelsen af et revideret kommissorium, der vil blive sendt i høring forud for godkendelse i Direktionen og Koncernledelsen.

#### Indstilling

Det indstilles,

- at SØF drøfter og giver input til forslaget om at omorganisere LMK

#### Referat

Der var bred enighed om, at der fremadrettet kun skal være én samlet LMK, jf. sagsfremstilling. Der var ligeledes enighed om, at klinikken og IT skal indtænkes enten som faste medlemmer eller ad-hoc. Det blev understreget at ad-hoc medlemmer skal have beslutningskompetence.

Det blev besluttet, at der udarbejdes et udkast til revideret kommissorie. I den forbindelse skal man sikre, at alle opgaver tages med videre – eksempelvis forankring af specialistgrupperne, ressourcepersoner og lægemiddelretningslinjegruppen. Ligeledes skal man sikre at uløste opgaver fra tidligere møder i FF og SØF følges op.

Det blev besluttet at mødet i FF i november aflyses. Det blev desuden besluttet, at der sendes en orienteringsmail ud til FF, hvor der takkes for indsatsen.

## **7. Drøftelse: Behov for Arbejdsgruppe vedr. restordre håndtering**

v. Birgitte Klindt

Udsprunget af en aktuel sag med restordre på små pakningsstørrelser af Morfin, ønskes en drøftelse af, om der er behov for en lille, agil regional gruppe, der kan understøtte håndtering af restordresager. Særligt når de går på tværs af sektorer og ikke løftes i National Task Force (Sygehusmedicin). Deltagere kunne være Klinisk Farmakologi, Sygehusapoteket, Lægemiddelenheden og Apotekerforeningen.

Såfremt man ønsker at nedsætte en regional gruppe, bør det drøftes, hvortil gruppen refererer og desuden hvem der er ansvarlig for udarbejdelse af kommissorium og sekretariatsbetjeningen.

#### Indstilling

Det indstilles,

- at SØF drøfter behovet for nedsættelse af tværsektoriel arbejdsgruppe for restordre håndtering

#### Referat

Punktet blev drøftet og herunder at det vurderes mere hensigtsmæssigt at etablere en arbejdsgruppe fremfor en arbejdsgruppe. Det blev foreslået og besluttet, at der arbejdes mod etablering af en arbejdsgruppe, hvor Sygehusapoteket, LME og apotekerforeningen (kredskonsulent) er involveret og sikrer nødvendig kommunikation ud på hospitalerne og i primærsektoren. Sekretariatet indkalder til møde mellem relevante parter.

Der henstilles til, at arbejdsgruppen kommunikeres bredt ud, når denne er etableret.

## 8. Beslutning vedr. ressourcepersoners mandat ved ændring af rekommandationslisten

v/Lecia Møller

Sygehusapoteket oplever en uklarhed ift. hvilket mandat ressourcepersoner for behandlingsområder uden specialistgruppe har ved ændringer til rekommandationslisten. Det er uklart om ressourcepersoner skal løfte opgaven i samarbejde med ATC-ansvarlige, eller om Lægemiddelkomiteen skal tage beslutning om ændringer til rekommandationslisten.

Set fra sygehusapotekets perspektiv foretrækkes, at mandatet ligger hos ressourcepersoner, for at arbejdsgangen bliver så smidig som muligt.

### Indstilling

Det indstilles,

- at SØF drøfter og beslutter, om ressourcepersoner for behandlingsområder uden specialistgruppe har mandat til at tage beslutninger om ændringer til rekommandationslisten.

### Referat

Punktet blev drøftet, og der var enighed om at ressourcepersonerne skal have et beslutningsmandat, så længe beslutningerne ikke medfører økonomiske og eller behandlingsmæssige konsekvenser. Det blev besluttet at Sygehusapoteket udarbejder et udkast til et revideret kommissorie for Specialistgrupperne, hvor rollebeskrivelse og mandat ift. ressourcepersoner indarbejdes. Herunder en forventning om, at ressourcepersoner skal involvere specialet og primærsektoren ved behov.

## 9. Evt.

Der var to punkter til eventuelt:

- **Orientering vedr. forankring af SMR-arbejdsgruppe** (v. Birgitte Klindt Poulsen)  
Sygehusmedicinregistret (SMR) indeholder oplysninger om medicinering på de offentlige sygehuse, fx oplysninger om præparatet, administrationen, diagnoser relateret til medicineringen samt pseudonymiserede oplysninger om patienten.  
I Region Nordjylland håndteres sager vedr. SMR af en gruppe bestående af medlemmer fra Sygehusapoteket, Business Intelligence, IT og Klinisk Farmakologisk Enhed.  
I forbindelse med at SMR i fremtiden i langt højere grad vil blive anvendt i forsknings- og administrativt øjemed, vil der komme yderligere nationale krav til datakvalitet gennem krav til indberetning fra Sundhedsdatastyrelsen.  
Gruppen er ledelsesmæssigt kun forankret i medlemmernes lokale regi, og mangler dermed et mandat til håndtering af de konsekvenser, som indberetningen til SMR giver Region Nordjylland.  
Referat: Orientering gav anledning til en drøftelse, og der var bred enighed om, at man gerne vil støtte op om arbejdet og udfordringerne ift. forankring. Det blev besluttet, at gruppens kommissorie skal drøftes på næste møde. Ligeledes vil gruppens forankring blive drøftet, og herunder muligheden for at LMK kan udarbejde et beslutningsoplæg til eksempelvis direktionen.
- **Orientering vedr. Rigsrevisionens åbning af forundersøgelse**  
v. Rune V. Herslund  
SØF blev orienteret om, at Rigsrevisionen har åbnet en forundersøgelse i alle regioner vedr. styring af medicinlagre. Undersøgelsen er forankret i Økonomi, og der er tæt samarbejde med særligt Sygehusapoteket. Mødet med rigsrevisionen afholdes d. 3. november på Sygehusapoteket.

Mødekalender 2023

- Tirsdag d. 10. januar kl. 14-16
- Mandag d. 6. marts kl. 14-16
- Torsdag d. 8. juni kl. 14-16
- Torsdag d. 7. september kl. 14-16
- Torsdag d. 7. december kl. 14-16