

Indholdsfortegnelse

Intro til careteams i Klinisk Administrative Modul (KAM)	1
Oprettelse af careteam i KAM	1
Anvendelse af careteamets UUID til brugerstyring	9
Tilpasning af care team	10
Inaktivering eller pausering af careteam	11

Intro til careteams i Klinisk Administrative Modul (KAM)

Careteams skal oprettes via KAM for at brugerne kan logge ind i Kommunal PRO medarbejdløsningen. Oprettelsen af careteams sikrer desuden at medarbejderne får adgang til de rigtige borgere og deres forløb i Kommunal PRO.

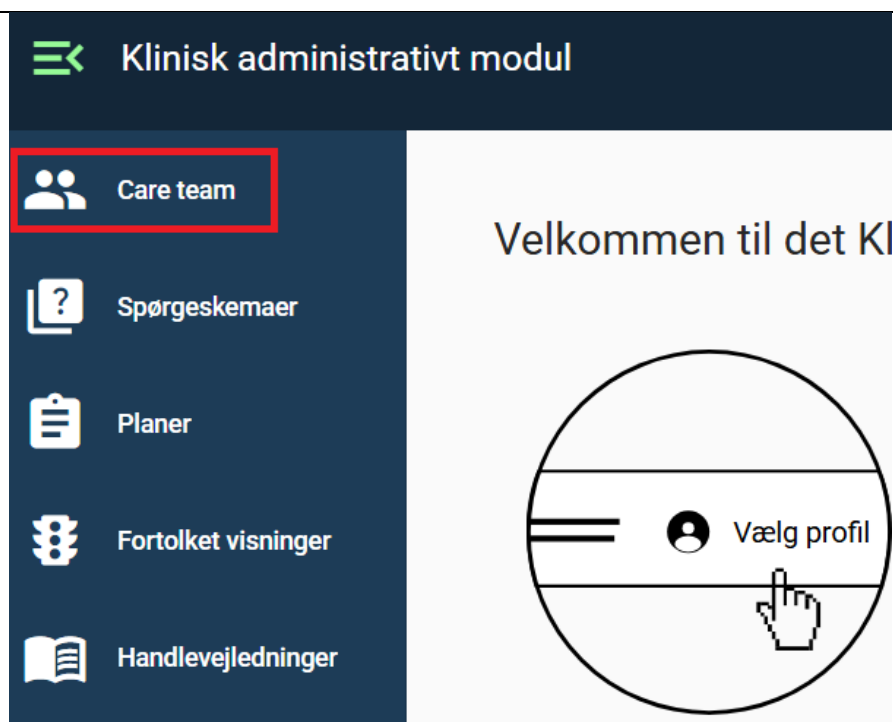
OBS: Det er vigtigt, at du som KAM-administrator for Kommunal PRO er bevidst om, at KAM anvendes i alle anvendelsesløsninger (f.eks. Kommunal PRO, Telma m.fl.). Det betyder, at du har mulighed for at se careteams på tværs af disse løsninger. I praksis skal du dog kun arbejde med de careteams, der er knyttet til Kommunal PRO.

Oprettelse af careteam i KAM

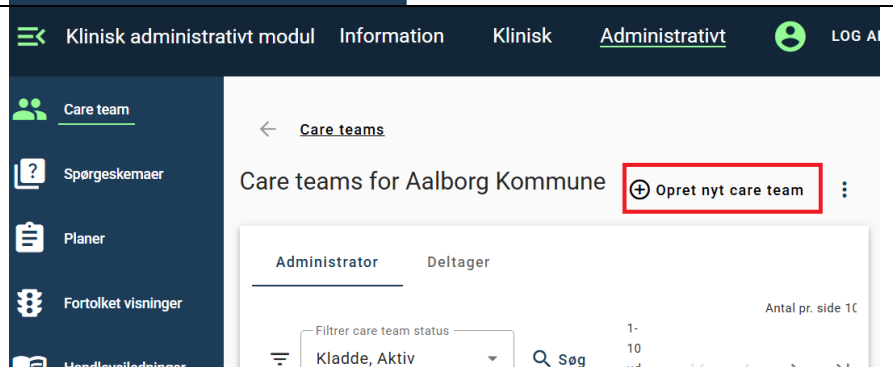
Denne vejledning beskriver oprettelsen af careteams i KAM, som skal anvendes i forbindelse med brugerstyring i kommunerne. Brugeren af Kommunal PRO knyttes via kommunens egne IT-systemer til careteamet i KAM, og er dermed en del af brugerstyringen, som sikrer at brugeren har adgang til de rigtige borgere.

Handling	Illustration
Log på KAM via følgende link: https://kam.prod.ehealth.sundhed.dk/login	

Vælg "Careteam" i menuen



Tryk på "Opret nyt careteam", som findes til højre på skærmen



Udfyld nu felterne med de informationer, der er relevante for din kommune. OBS: Udfyld gerne "Tiltænkt løsning" med Kommunal PRO. (følg vejledningen nedenfor for beskrivelse af de enkelte felter)	← Care teams / <u>Care team</u> Opret care team Team navn* Periode* 19. dec. 2025 - Status* Kladde Beskrivelse Telefonnummer + Tilføj telefonnummer Målgruppe* Tiltænkt løsning Administrerende organisationer* Deltagende organisationer Gem Annuller
Team navn Navnet beskriver careteamet. Bør angives i forståelig tekst, da navnet er synligt for borger.	Team navn*
Periode Angiv hvornår careteamet skal være aktivt fra. Først når careteamet er aktivt kan brugere, der er tilknyttet careteamet, logge ind i Kommunal PRO. Det er frivilligt at oprette en slutdato. Vi anbefaler at lade slutdato være tom, for at undgå at medarbejdere pludselig ikke kan logge ind i Kommunal PRO.	Periode* 19. dec. 2025 - DEC. 2025 ▾ < > M T O T F L S DEC. 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31.

Status Careteamet kan gemmes som kladde til senere redigering. Først når status er angivet som "Aktiv" kan brugeren logge ind i Kommunal PRO. Status "Inaktiv" vælges, hvis careteamet nedlægges. Status "Pauseret" vælges, hvis careteamet er på pause.	Statusbjælke, når careteamet er under opbygning første gang Status* Kladde Aktiv Kladde Statusbjælke, når careteamet redigeres: Status* Aktiv Aktiv Inaktiv Pauseret
Beskrivelse Felt til fritext, som anvendes til at beskrive careteamets funktion. Feltet er kun synligt for KAM-administratorer.	Beskrivelse
Telefonnummer Anvendes ikke i Kommunal PRO og har ingen funktion.	Telefonnummer ⊕ Tilføj telefonnummer

Målgruppe Ved klik på "Målgruppe" åbnes en boks, hvor målgruppe kan angives. Vælg mindst én målgruppe på listen, som beskriver careteamets målgruppe. Tryk derefter "Vælg". Tilføjelse af målgruppe begrænser ikke muligheden for at tilknytte borgere, der tilhører en anden målgruppe.	Målgruppe Valgte: Af- og påklædning Akutte smerter Anden form for angina pectoris Anden form for kronisk obstruktiv lungesygdom Vælg Annuller
Tiltænkt løsning Ved klik på feltet eller pilen åbnes en boks, hvor løsning kan vælges. Tryk på "Kommunal PRO" og derefter "Vælg". OBS: Det anbefales kraftigt, at dette felt udfyldes, da KAM er i brug på tværs af alle anvenderløsninger.	Tiltænkt løsning Tiltænkt løsning Valgte: Kommunal PRO Telma Telma Supportteam Vælg Annuller

Administrerende organisationer

Administrerende organisationer angiver, hvilke organisationer careteamet tilhører, så medarbejderen kan logge ind i Kommunal PRO.

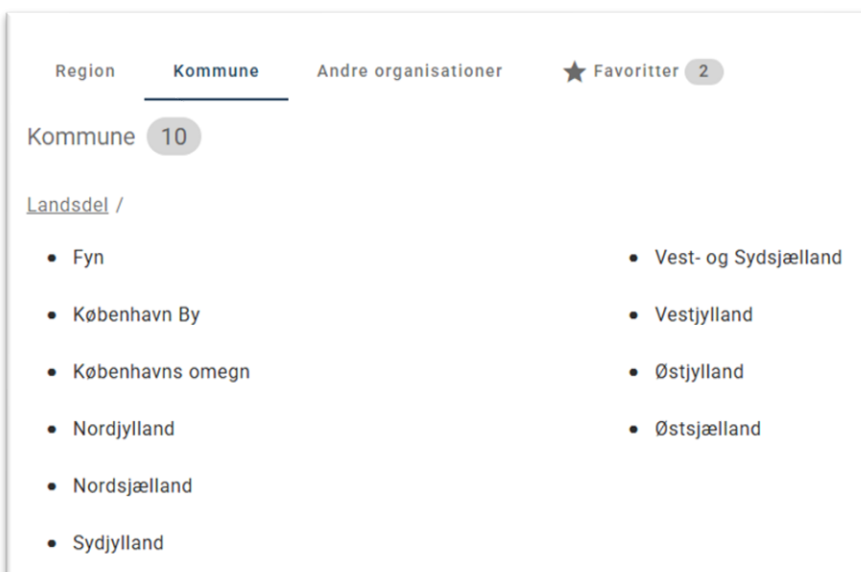
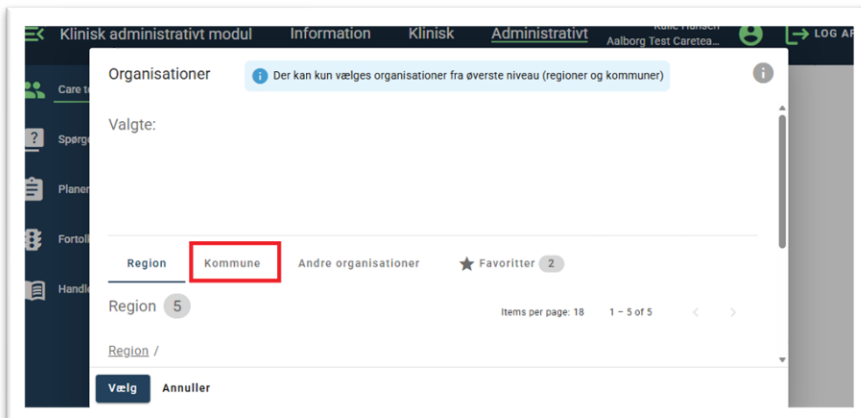
Ved klik på feltet eller pilen ved siden af teksten "Administrerende organisationer" åbnes en boks, hvor administrerende organisationer kan vælges.

Klik på "Kommune" for at få vist de kommunale organisationer – disse vises kun for øverste niveau.

Der vises nu en oversigt over forskellige landsdele. Klik på den landsdel, careteamet repræsenterer.

Klik på den/de kommuner, der har ansvaret for careteamet. Ved et organisatorisk samarbejde vil det være relevant at vælge flere organisationer.

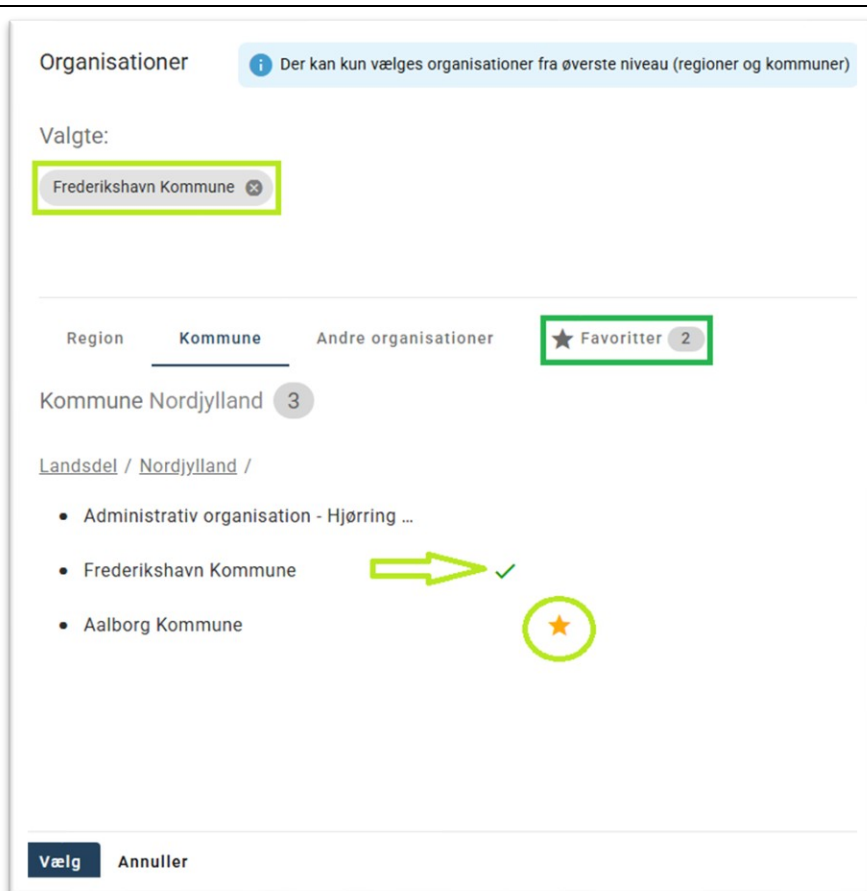
Administrerende organisationer*



Der kommer et flueben, når en kommune er valgt (grøn pil), og organisationen fremgår nu under "Valgte" (grøn firkant).

Det er muligt at sætte en stjerne (grøn cirkel), som placerer organisationen under "favoritter" (mørkegrøn firkant).

Tryk "Vælg", når alle relevante organisationer er repræsenteret.

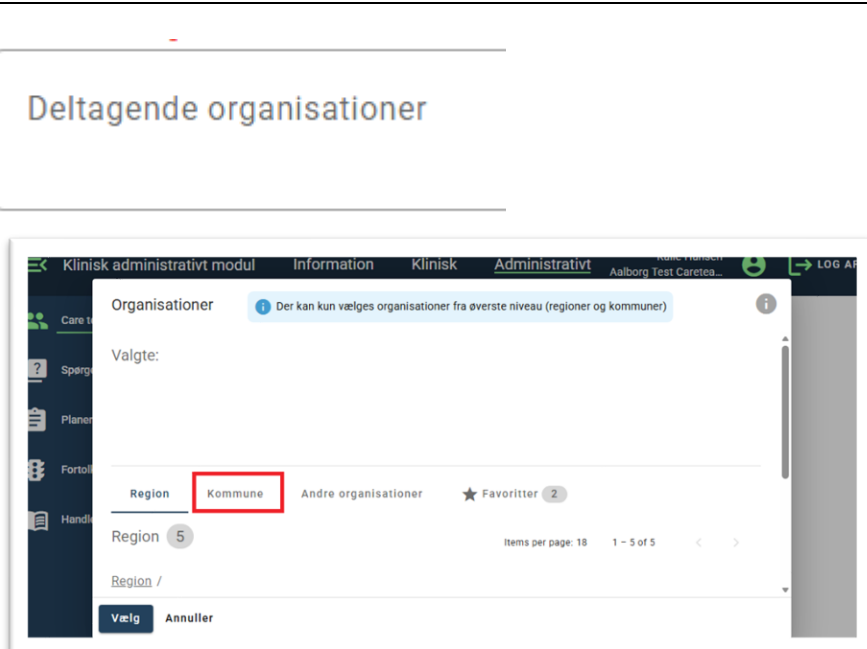


Deltagende organisationer

En deltagende organisation er en organisation, hvis medarbejdere skal kunne deltage i teamet fx ved samarbejde på tværs af organisationer eller tværsektorielt

Ved klik på feltet eller pilen "Deltagende organisationer" åbnes en boks, hvor deltagende organisationer kan vælges.

Klik på "Kommune" for at få vist de kommunale organisationer – disse vises kun for øverste niveau.



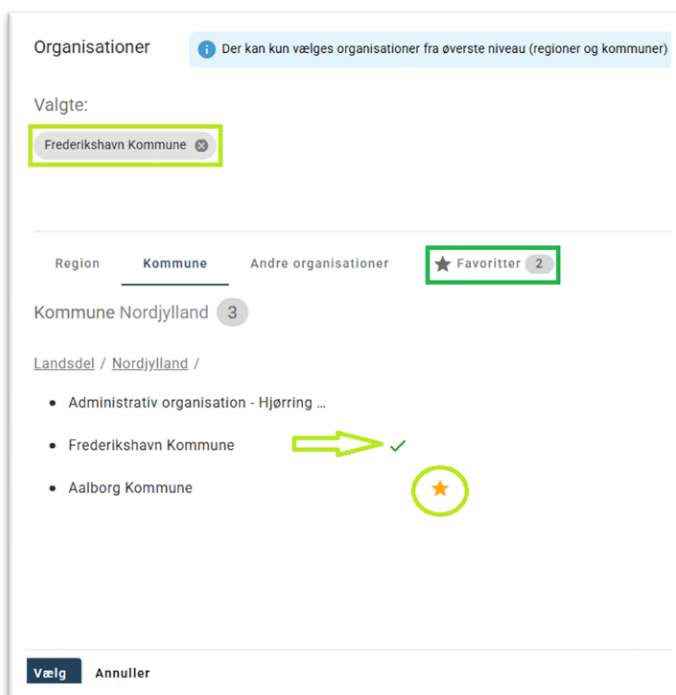
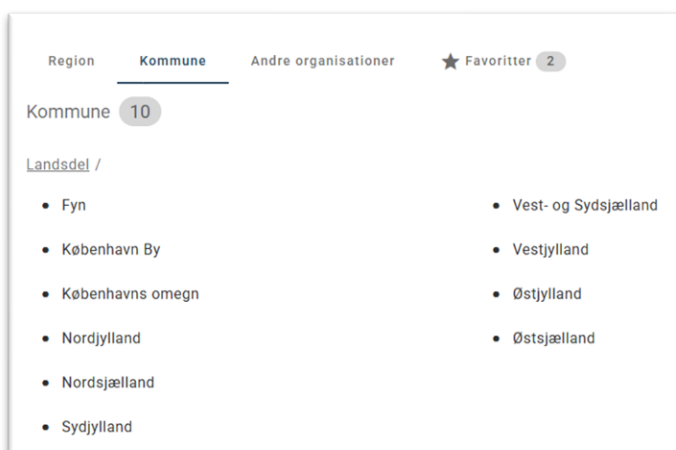
Der vises nu en oversigt over forskellige landsdele. Klik på den landsdel, careteamet repræsenterer.

Klik på den/de kommuner, der er deltagende i careteamet. Ved et organisatorisk tværgående samarbejde vil det være relevant at vælge flere organisationer.

Der kommer et flueben, når kommunen er valgt (grøn pil), og organisationen fremgår under "Valgte" (grøn firkant).

Det er muligt at sætte en stjerne (grøn cirkel), som placerer organisationen under "favoritter" (mørkegrøn firkant).

Tryk "Vælg", når alle relevante organisationer er repræsenteret.

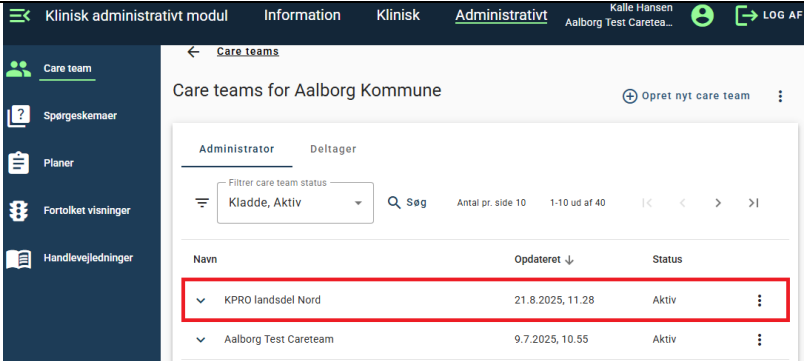
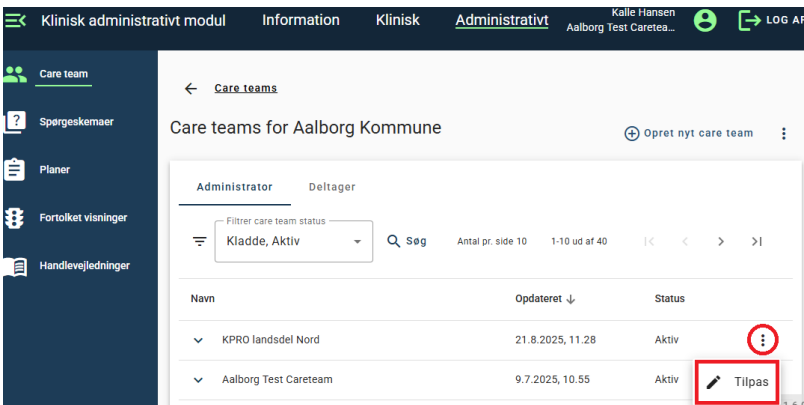
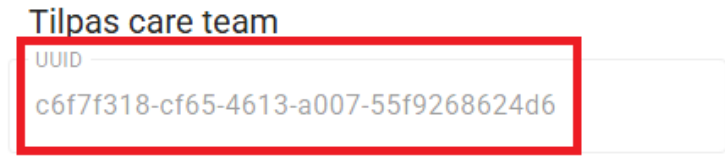
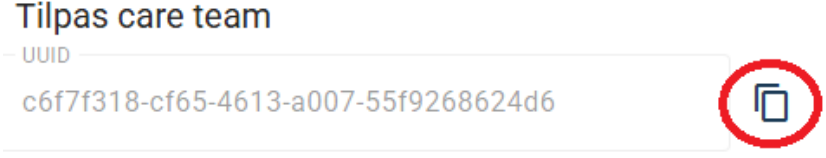


Når felterne er udfyldte, trykkes "Gem" i bunden af siden



Anvendelse af careteams UUID til brugerstyring

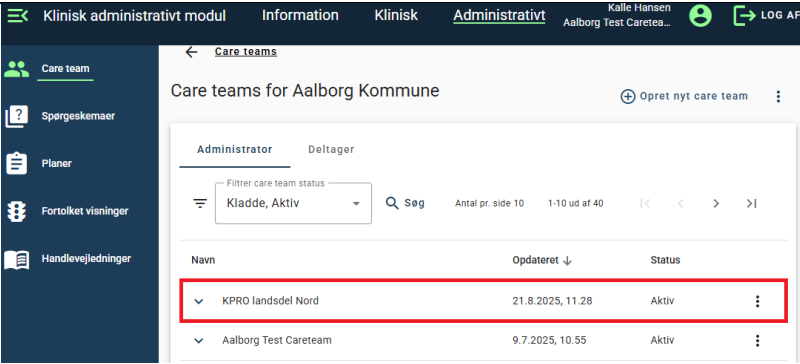
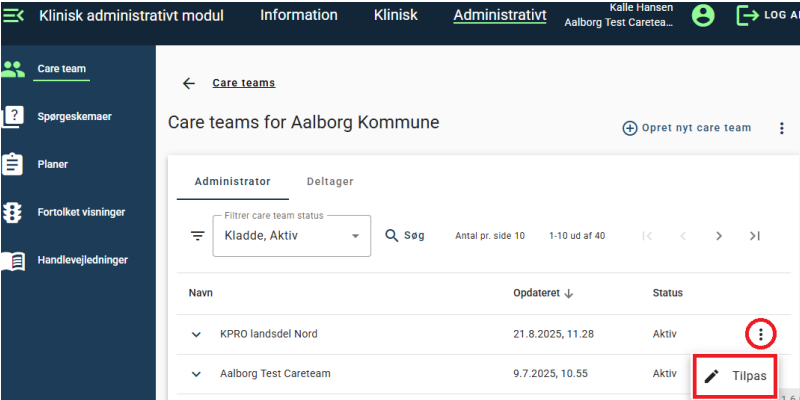
Når et careteam er oprettet, er det muligt at kopiere UUID fra careteamet direkte fra KAM. Din lokale IT-afdeling skal bruge dette UUID, for at oprette den jobfunktionsrolle, som efterfølgende skal bruges til at give adgang til careteamet i medarbejderløsningen.

Handling	Illustration
Når du står på listen over careteams, kan du klikke på den række, som repræsenterer det careteam, som du vil gå ind på. Du kan også vælge at klikke på de tre prikker og trykke "Tilpas".	 Eller 
Når du kommer ind på siden for careteamet, ser du UUID øverst lige under overskriften	
Ved at klikke på ikonet ved siden af UUID kopierer du UUID til din udklipsholder, og kan efterfølgende indsætte det i mail, dokument eller lignende.	

Tilpasning af care team

Man har som KAM-administratør mulighed for at tilpasse et careteam med nye informationer.

OBS: Vær opmærksom på KUN at tilpasse de careteams, som er relateret til Kommunal PRO, da KAM anvendes af flere anvenderløsninger (Fx Telma).

Handling	Illustration
Når du står på listen over careteams, kan du klikke på den række, som repræsenterer det careteam, som du vil tilpasse. Du kan også vælge at klikke på de tre prikker og trykke "Tilpas".	 Eller 

Når du kommer ind på siden for careteamet, tilpasses de relevante felter. Herefter trykkes "Gem" i bunden af siden.

Tilpas care team

UUID
c6f7f318-cf65-4613-a007-55f9268624d6

Team navn*
KPRO landsdel Nord

Periode*
9. feb. 2023 -

Status*
Aktiv

Beskrivelse
Spørgeskema forud for afklarende samtale og for afklaring hos borger.

Telefonnummer
+ Tilføj telefonnummer

Målgruppe*
Hjertesvigt Hjertereurisme AF- og påklædning

Tilkænk løsning
Kommunal PRO

Administrerende organisationer*
Aalborg Kommune

Deltagende organisationer
Aalborg Kommune

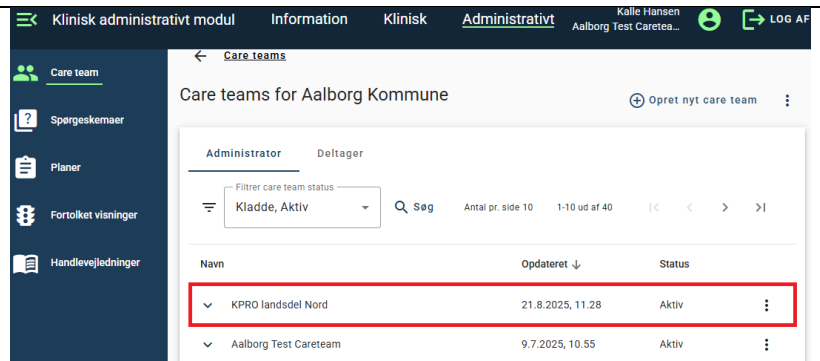
Gem Annuller

Inaktivering eller pausering af careteam

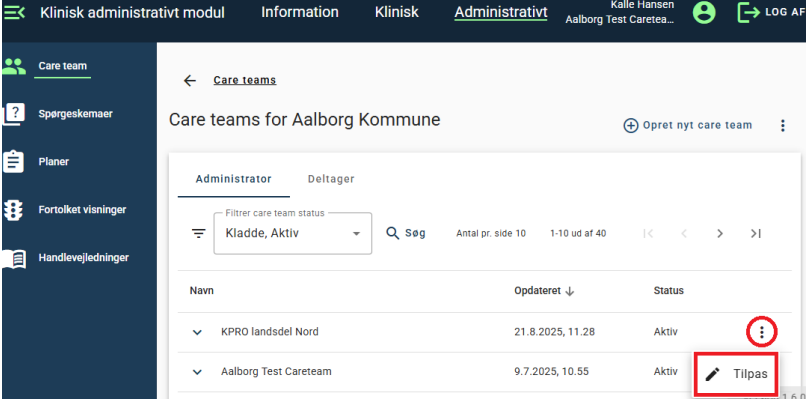
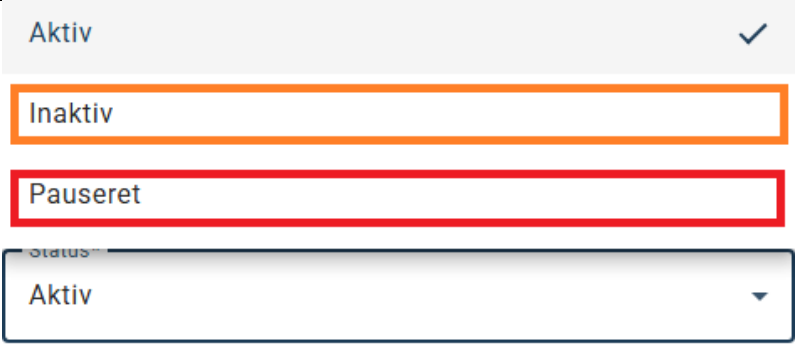
Handling

Når du står på listen over careteams, kan du klikke på den række, som repræsenterer det careteam, som du vil inaktivere eller pausere. Du kan også vælge at klikke på de tre prikker og trykke "Tilpas".

Illustration



Eller

	
Under fanen "status" klikker du på pilen i højre side, hvorefter en drop-down vi vises. Vælg nu "Inaktiv" (orange boks) hvis careteamet skal inaktiveres fx hvis careteamet nedlægges. Vælg "Pauseret" (rød boks) hvis careteamet skal pauseres fx hvis monitoreringen i careteamet ikke er aktiv lige nu.	
Tryk nu "Gem" i bunden af siden. Bemærk: Du kan altid skifte status på careteamet, men kun brugere af aktive careteams kan logge ind i Kommunal PRO.	