



REFERAT

Forretningsstyregruppemøde for Kommunal PRO

23. juni 2023 kl. 8:00-9:00

Via Teams

Mødedeltagere

Niels Rygaard (IT og Digitaliseringschef, Aalborg Kommune)
Rikke Saltoft Andersen (Digitaliseringschef, Københavns Kommune)
Sofie Plenge (Direktør, Vejle Kommune)
Lone Rasmussen (Direktør, Skanderborg Kommune)
Nanna Skovgaard (Kontorchef, KL)
Mette Rye Sørensen (Afdelingsleder, Københavns Kommune)
Helen Houmøller Rasmussen (Konstitueret Kontorchef, Region Nordjylland)
Charlotte Rothenborg (Programleder, Københavns Kommune)
Louise Næser Lindequist (FOSA, Region Nordjylland)

Mødeleder: Niels Rygaard

Referent: Louise Næser Lindequist

	Art	Punkt	Tidsrum
1	(B)	Velkomst og godkendelse af dagsorden v. Niels Rygaard	8:00-8:02 (2 min.)
2	(O)	Gennemgang af økonomiaftalen v. Nanna Skovgaard	8:02-8:20 (18 min.)
3	(O)	Status for implementing v. Charlotte Rothenborg	8:20-8:30 (10 min.)
4	(O)	Varsling omkring Bølge 5 kommuner v. Charlotte Rothenborg	8:30-8:35 (5 min.)
5	(O)	Status fra forvaltningen v/Louise Næser Lindequist	8:35-8:37 (2 min.)
6	(B)	Indgåelse af supportaftale Kommunal PRO v/Helen H Rasmussen	8:37-8:42 (5 min.)
7	(O)	Tilslutningsaftale til FUT v. Helen Houmøller Rasmussen	8:42-8:47 (5 min.)
8	(O)	Status for udestående FUT-S leverancer v. Louise	8:47-8:52 (5 min.)
9	(O)	Etablering af brugergruppe v. Louise	8:52-8:57 (5 min.)
10		Eventuelt	8:57-9.00 (3 min.)

Art: **B**=Beslutning, **O**=Orientering, **D**=Drøftelse

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden

Indstilling

Det indstilles

at - forretningsstyregruppen godkender at have modtaget dagsorden og bilag rettidigt 7 dage forud for forretningsstyregruppe mødet.

Referat:

Dagsorden er godkendt.

2. Gennemgang af økonomiaftalen v/ Nanna Skovgaard

Sagsfremstilling

Der orienteres om økonomiaftalens vigtigste hovedpunkter og beskriver konsekvenserne for kommunerne.

Indstilling

Det indstilles

at - forretningsstyregruppen tager orienteringen til efterretning

Referat:

Udmøntning af ØA24

- Mere behandling i eget hjem – 500.000.000 kr. 20023-28 IT og omstilling – omstillingsmidler
- I september kommer en anbefaling fra Robusthedskommissionen.
- Første pulje i retning af klynger og digital motorvej, FUT – med forbehold
- Sikre finansiering af fælles IT-infrastruktur
- Ny National bestyrelse for digitalisering og data – fra januar 2024 – to bestyrelser slås sammen
- Ekstraordinær løft af driftsbevilling til sundhed.dk – herunder kommunale oplysninger på sundhed.dk
- Digital løsning til graviditetsforløb
- Digital løsning til fravalg af genoplivning
- Samlet indsats for data i det nære sundhedsvæsen
- Fortsat fokus på datakvalitetsindsats i kommunerne
- ICD –11 standarder

Rikke: Styregruppen bør følge med på ICD

3. Status for implementering v/Charlotte Rothenborg

Sagsfremstilling

Bølgeimplementeringen forløber planmæssigt. Implementeringsunderstøttelsen af bølge 2 er afsluttet og Bølge 3 aktiviteterne er i fuld gang. Der er på nuværende tidspunkt afholdt kickoff, teknisk møde (brugerstyring), undervisning i KAM (Klinisk Administrativt Modul) og de første spørgetimer for både KAM- og medarbejdermodul. De deltagende kommuner i både bølge 2 og bølge 3 opleves generelt som aktive og deltagende.

For begge bølger gælder det, at der har været en del tekniske udfordringer omkring brugerstyring, som fordeler sig mellem udfordringer med at forstå og håndtere det fælleskommunale brugerstyrings-setup og reelle tekniske fejl i infrastrukturen. Det har kostet mange ressourcer fra både systemforvalter- og programside at håndtere disse, men de fleste er nu hjulpet i mål. Udfordringerne omkring brugerstyring har forsinket ibrugtagningen i flere kommuner, men det opleves fra programmets side som om at kommunerne har været gode til at udnytte tiden til at arbejde på den organisatoriske del af implementeringen og de således som udgangspunkt er klar, når brugerstyringen er faldet på plads.

Der er et ønske fra kommunerne i både bølge 2 og bølge 3 om, at der bliver et rum for sparring og erfaringsudveksling på tværs af bølger. Implementeringsprogrammet har indkaldt alle kommuner på tværs af alle bølger til to teams-sessioner i efteråret for at facilitere disse. Deltagelse er valgfri for kommunerne, det er alene et tilbud, til de kommuner, der måtte ønske det.

Bølge 4 igangsættes med kickoff onsdag d. 23. august 2023. Kommunerne i bølge 4 har fået udsendt tidsplaner i forbindelse med udsendelse af implementeringspakkerne, hvilke er tilgængelige på hjemmesiden. Kommunerne i bølge 4 har desuden primo juni fået tilsendt en varslingsmail samt mødeinvitationer til samtlige implementeringsaktiviteter ifm. bølge 4.

Indstilling

Det indstilles

at - forretningsstyregruppen tager orienteringen til efterretning

Referat:

Charlotte orienterer om fremdrift i implementeringen. Tidsplan for bølge 3 – er godt i gang. Nogle arbejder samtidig med Telma, hvilket er en fordel. Der er nogle udfordringer med brugerstyring, men der er proces i at få et samarbejde op at stå på tværs af forvaltningerne (Kommunal PRO og TELMA) samt i FUT-S, samt kommunale kontaktpersoner. Nogle kommuner har ønsket at blive flyttet til en senere bølge pga. andre opgaver, Telma og/eller problemer med brugerstyring.

Ros fra Lone, man føler sig godt hjulpet og understøttet undervejs.

Orientering tages til efterretning.

4. Varsling omkring bølge 5 kommuner v/Charlotte Rothenborg

Sagsfremstilling

Programmet ønsker at varsle forretningsstyregruppen om, at det forventes, at der opstår behov for håndtering af et antal kommuner, der ikke når at blive klar til at ibrugtage Kommunal PRO senest ifm. implementeringsbølge 4, som er sidste planlagte implementeringsbølge.

Igennem implementeringsforløbet har programmet oplevet, at der er har været et 'spill over' mellem bølgerne, således, at flere kommuner i hver bølge har ønsket at flytte til en senere implementeringsbølge. Dette har indtil videre haft den konsekvens, at bølge 4 på nuværende tidspunkt består 49 kommuner, svarende til af halvdelen af alle landets kommuner. Dette giver naturligvis en ressourcemæssig udfordring for programmet ifm. implementeringsunderstøttelsen særligt på brugerstyringsområdet, som kræver opmærksomhed fra programmet og systemforvaltningen i fællesskab.

Fra programmets side ses en yderligere risiko for, at der også ifm. opstart på bølge 4 vil være kommuner, der ikke har de fornødne ressourcer til at indgå i bølge 4 aktiviteterne. Da bølge 4 er sidste planlagte bølge, skal der besluttes, hvordan evt. kommuner, der ikke når at ibrugtage Kommunal PRO evt. skal understøttes efterfølgende. Programmets vurdering er, at hvorvidt disse kommuner kan understøttes i en bilateral proces eller om der eventuelt bør etableres en bølge 5 primo 2024 afhænger af antallet af kommuner, der har et behov. Programmet får overblik over det eventuelle antal kommuner ifm. opstart på implementeringsaktiviteterne for bølge 4 i august 2023. Forretningsstyregruppen vil på næste styregruppemøde blive præsenteret for behovet og indstilling til, hvordan programmet i samarbejde med systemforvaltningen anser det for hensigtsmæssigt at håndtere problematikken.

Indstilling

Det indstilles

at - forretningsstyregruppen tager orienteringen til efterretning

Referat:

Niels kommenterer, at vi må se på om der er noget der kan gøres for at få alle med.

Hvis det er 15-20 kommuner der ikke når at komme med, kan det kalde på en bølge 5, en varsling til næste styregruppemøde findes et bedre billede af status. Ved færre kommuner kan det måske klares "ved siden af".

Niels: Det er ikke unormalt at der er forsinkelse, men vi gør alt vi kan for at holde tidsplanen.

Lone: obs at der kan blive stort pres på support/implementeringen, hvis bølge 4 bliver for stor.

Orientering tages til efterretning.

5. Status fra forvaltningen v/Louise Næser Lindequist

Sagsfremstilling

KPI'er der fremadrettet skal til rapportering:

- Driftsstatus, herunder
 - o Driftsstabilitet
 - o Svartider
 - o Supporthenvendeler
 - o Registrering af fejl
- Status vedrørende system:
 - o Hvilke kommuner, der er kommet på løsningen
 - o Forløber implementeringen som planlagt
 - o Hvor mange medarbejdere, der er oprettet med adgang
 - o Hvor mange borgere, der anvender løsningen i hver kommune

Roadmap, der fremadrettet skal gives en status på:

- Nuværende ændringsønsker, samt prioritering af disse
- Fremdrift på ændringsønsker i forhold til, hvor hurtigt de bliver leveret

Økonomi, der skal fremlægges:

- Vederlag for løsningen
- Vederlag for infrastrukturen og samarbejdet omkring denne
- Præsentation af ændringsønske-estimer

Risikorapport, der beskriver eventuelle risici forbundet med anvendelsen af løsningen

- Risikovurderingen fremlægges for forretningsstyregruppen, når den er godkendt internt i Digitalisering og IT.

Kommunal PRO forvaltningen har endnu ikke udarbejdet rapportering for ovenstående, da data endnu ikke er tilgængelige. Forretningsstyregruppen holdes opdateret, så snart det er muligt at lave rapportering på ovenstående

Indstilling

Det indstilles

at - forretningsstyregruppen tager orienteringen til efterretning

Referat:

Det der fylder mest, er problemer med støttesystemet KOMBIT, som vi ikke har kontrol med.

Der er ikke så mange supportsager endnu.

Håber at få nye ændringsønsker (ÆØ) med på næste styregruppemøde.

I forhold til økonomien overtages denne fra projektet ved opstart af 2024.

Charlotte: ang. support ibrugtages nationale skemaer, der er ikke så mange der anvender egne skemaer endnu.

Niels: intern implementering i Aalborg kommune, der vil nok komme mere i efteråret når de store skemaer sættes i gang.

Orientering tages til efterretning.

6. Indgåelse af supportaftale Kommunal PRO v/Helen H Rasmussen

Resume

Der er udarbejdet en udkast til aftale mellem Frederikshavn kommune og Kommunal PRO systemforvaltningen i Region Nordjylland. Aftalen omfatter anvendelse support og teknisk support for anvendere i 98 kommuner, borgere og medarbejdere, af IT-løsningen Kommunal PRO, herunder administrative brugere af Kliniske Administrativt Modul (KAM).

Sagsfremstilling

Indgåelse af Supportaftale

Supportaftalen omfatter anvendelsessupport af IT-løsningen Kommunal PRO. Løsningen omfatter 3 moduler; et borgermodul, hvor borgeren besvarer spørgeskemaer, et medarbejdermodul, hvorfra medarbejderen kan udsende spørgeskemaer til borgeren og se dennes afgivne svar samt et administrativt modul, hvor spørgeskemaer bygges og klargøres.

Kommunal PRO support i Frederikshavn Kommune yder First Level support til borgere og sundhedsfagligt personale i 98 kommuner. Supporten i Frederikshavns kommune er SPOC for alle henvendelser.

Supporten er tilgængelig i almindelig arbejdstid på telefon, samt for medarbejdere på e-mail. Henvendelser påbegyndes indenfor 3 hverdage. Der er tale om support af en ikke akut It-løsning.

Den årlige betaling til leverance af support på It-løsningen Kommunal PRO beløber sig i 2023 på 386.708 kr.

Der er aftalt option på FUT SPOC-funktion med Kommunal Pro supporten, som er prissat og som kan reguleres med 1 måneds varsel, da det er svært at antage omfanget af sager.

I og med at Kommunal PRO løsningen på tidspunkt for aftaleindgåelse, forsat er under implementering, er der endnu ikke fuld indsigt i mønstret af henvendelser, typiske fejl og supportbehov eller volumen i antallet af henvendelser. Dog er der på nuværende tidspunkt forholdsmæssigt flere henvendelser fra medarbejdere end fra borgere.

Det er aftalt med Frederikshavn kommune, at prisen for 2024 genforhandles og aftales i ny kontrakt, som forhandles i marts 2024.

Indstilling

Det indstilles

-at forretningsstyregruppen godkender supportaftalen mellem Region Nordjylland (Forvaltning af Kommunal PRO) og Frederikshavn kommune

Bilag 1: Supportaftale

Referat:

Dialog med support ang. estimering af aftale. Man har kigget ind i bl.a. AmbuFlex og TCN og er baseret på bedste bud lige nu. Medarbejderdelen, KAM og borgerdelen.

380.000 kr. lige nu – genforhandling i 2024, hvor vi har mere at vurdere ud fra.

Indstillingen er godkendt.

7. Tilslutningsaftale til FUT v/Helen H. Rasmussen

Sagsfremstilling

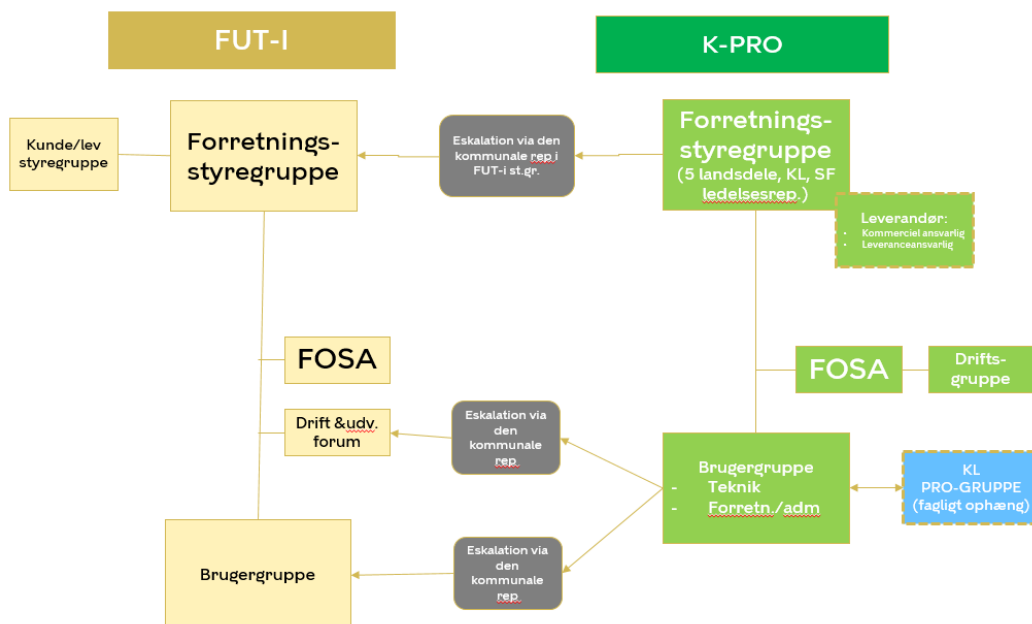
Der er indgået en tilslutningsaftalen mellem Kommunal PRO Systemforvaltning og FUT Systemforvaltningen. Aftalen regulerer de generelle vilkår for Kommunal PRO Systemforvaltningen og samarbejdet i forbindelse med tilslutning af Løsningen til FUT Infrastrukturen.

Infrastrukturen er en it-plattform, der indeholder generiske komponenter til understøttelse primært af telemedicinske løsninger, som kan afvikles via platformen.

FUT Systemforvaltningen er den organisation alle 98 kommuner og 5 regioner i Danmark har etableret til at forvalte it-plattformen, "Infrastrukturen", der også ejes i fællesskab af de samme 103 parter (kommuner og regioner).

FUT Systemforvaltningen har til formål at sikre drift, vedligehold og videreudvikling af Infrastrukturen samt at understøtte, at fortrinsvis telemedicinske løsninger kan tilkobles Infrastrukturen og herigennem tilgå relevante services.

Samarbejdet om drift, vedligehold og udvikling af FUT Infrastrukturen foregår i en strategisk orienteret Forretningsstyregruppe og et Drift- og Udviklingsforum for Infrastrukturen af mere operationel karakter, der referer til Forretningsstyregruppen. Begge fora er bestykt med repræsentanter fra kommuner og regioner. Der er desuden etableret en FOSA (fællesoffentlig systemadministration) med ansvar for den løbende administration, der er organisatorisk placeret i Region Midtjylland. Se billede 1 for en skitsering af samarbejdet mellem Kommunal PRO Systemforvaltningen og FOSA i Region Midtjylland.



Billede 1: Skitsering af samarbejde mellem drift, vedligehold og udvikling

Kommunal PRO Systemforvaltningen understøtter arbejdet i FUT Systemforvaltningens beslutningsfora og er den daglige indgang til FUT Systemforvaltningen.

Kommunal PRO Systemforvaltningen betaler FUT Systemforvaltningen en årlig afgift for det administrative arbejde, der er forbundet med at have løsningen tilkøbt Infrastrukturen. Denne årlige afgift svarer til en fuldtidsstilling. Kommunal PRO Systemforvaltningen har udtrykt sig kritisk overfor FUT Systemforvaltningen for manglede gennemsigtighed i denne betaling mellem løsninger i og med Telma betaler svarende til halvdelen. Der er i tilslutningsaftale redegjort for forvaltningsopgavens omfang og Kommunal PRO Systemforvaltningen har godkendt den årlige afgift.

Indstilling

Det indstilles

at - forretningsstyregruppen tager orienteringen til efterretning

Bilag 2: Tilslutningsaftale mellem Kommunal PRO forvaltning og FUT

Referat:

Helen orienterer om organiseringen og tilslutningsaftalen, som er besluttet.

Niels kommenterer, at det er en noget kompleks organisering.

Rikke: Vigtigt at vi er proaktiv i forhold til FUT-forvaltning - og vigtig med sammenhæng mellem forretningsstyregrupperne for Kommunal PRO og FUT-I.

Orientering tages til efterretning.

8. Status for udestående FUT-S leverancer v/Louise Næser Lindequist

Sagsfremstilling

Der er forskellige områder som forretningsstyregruppen har besluttet programmet skal færdiggøre.

NemSMS:

NemSMS-funktionaliteten er standard for alle kommuner på Kommunal PRO og kan dermed ikke fravælges lokalt. Der udsendes ikke SMS fra offentlige myndigheder i tidsrummet kl. 18-08, så beske-der, der er genereret i dette tidsrum udsendes først efter kl. 08.

Borgere, der er tilmeldt NemSMS, kan modtage 2 slags NemSMS:

1. NemSMS genereret fra FUT infrastrukturen:
Borger modtager en NemSMS, når der er tildelt en plan til borger og der er et eller flere spørgeskemaer tilgængelige for borger i Borgerløsningen.
Teksten på NemSMS'en er 'Du har en opgave. Se den i din telemedicinske løsning'. Teksten er fælles for alle løsninger på FUT infrastrukturen og teksterne er derfor generiske.
2. NemSMS som den faglige medarbejder kan sende fra medarbejdermodulet:
Den faglige medarbejder kan vælge at sende en 'reminder' NemSMS til borger fra Medarbejdermodulet under 'ubesvarede spørgeskemaer'. Teksten på NemSMS'en er 'Husk dit spørgeskema'. Teksten er en standardtekst og kan ikke redigeres af den enkelte kommune.

Medarbejderens navn	Svarfrist	Svarstatus
humanscore slut	07-07-2023 kl. 09:35 (24)	BESVAR INDTAST
humanscore slut	06-07-2023 kl. 15:49 (23)	BESVAR Send NemSMS
humanscore slut	06-07-2023 kl. 15:06 (23)	BESVAR Vi sender
humanscore slut	06-07-2023 kl. 13:29 (23)	BESVAR
humanscore slut	13-06-2023 kl. 13:15 (0)	BESVAR INDTAST
humanscore slut	06-06-2023 kl. 12:43 (7)	BESVAR INDTAST

Uddataunderstøttelse

Afventer projektets godkendelse og igangsætning af opgaven. Der er møde onsdag mellem Kommunal Pro og Systematic.

NSIS understøttelse i FUT-I

Kommer til oktober, skal lige have endelig dato på plads med SSE

KIH understøttelse i FUT-I og Kommunal PRO

Scope er fastlagt, mangler en leveranceplan fra Systematic og endelig godkendelse i Drift- og udviklingsforum. Forventes igangsat efter sommerferien.

Indstilling

Det indstilles

at - forretningsstyregruppen tager orienteringen til efterretning

Referat:

Niels: KIH tilkobling og ud-data – der arbejdes med en generisk model – leverandøren går i gang ang. uddata lige efter sommerferien.

Charlotte: Der kommer konkrete forespørgsler fra kommunerne, da der er storskala områder, der først kan sættes i gang når vi har tilkobling til KIH.

Rikke: Ekstraordinær styregruppemøde i FUT ang. prioritering af ÆØ – herunder KIH

Orienteringen tages til efterretning.

9. Etablering af brugergruppe v/Louise Næser Lindequist**Sagsfremstilling**

Der er blevet indgået aftale mellem brugerrepræsentanter fra alle landsdele og Kommunal PRO systemforvaltningen omkring tilslutning til brugergruppen. Som aftalt på forretningsstyregruppemødet d. 20/1-2023 er der åbent for tilgang til brugergruppen med op til to repræsentanter fra hver landsdel i hele 2023.

Brugergruppen skal fungere som repræsentanter for det sundhedsfaglige arbejde, og har dermed ansvaret for at bidrage til udvikling af Kommunal PRO med øje for både Infrastrukturen og Løsningen.

På første møde udpeges en formand for brugergruppen, der efterfølgende indtræder i forretningsstyregruppen. Der udpeges ligeledes en næstformand for brugergruppen, der kan træde til ved fravær fra formanden.

Medlemmerne består indtil videre af:

NAVN	KOMMUNE	LANDSDEL/FUNKTION	MAILADRESSE
MARGIT ANDERSEN	Ikast-Brande	Midtjylland	maand@ikast-brande.dk
BETTY DENCKER HANSEN	Vejle	Syddanmark	betde@vejle.dk
JANNIE CLAUDIUS JENSEN	Aalborg	Nordjylland	jannie.claudius@aalborg.dk
SIGNE HUDLOFF NIELSEN	København	Hovedstaden	is5s@kk.dk
MARIE PAPADAKI	København	Hovedstaden	IA68@kk.dk
MARIE SKØTT NIELSEN	Roskilde	Sjælland	mariesn@roskilde.dk
GITTE MØLLER NIELSEN	Frederikshavn	Support	gimn@frederikshavn.dk
KRISTINA FARSINSEN	Aalborg	Teknisk kompetence	farsinsen@aalborg.dk

Indstilling

Det indstilles

at - forretningsstyregruppen tager orienteringen til efterretning

Bilag 3: Kommissorium – Brugergruppe Kommunal PRO. Version 1.

Bilag 4: Referat fra forretningsstyregruppemøde d. 20/1-2023

Referat:

Louise fortæller:

Første brugergruppemøde blev gennemført i går 22/6 2023.

Kristine Farsinsen (Aalborg Kommune) er udnævnt til forperson for brugergruppen, og vil dermed fremadrettet deltage på forretningsstyregruppemøderne.

Signe Nielsen (Københavns Kommune) er brugergruppens deltager i FUT-I brugergruppe.

Orienteringen tages til efterretning.

10. Evt.

Louise: Niels og jeg har aftalt at vi har udsat næste styregruppemøde til slutningen af september. Få gerne stemt omkring dato for det næste forretningsstyregruppemøde, så vi kan få det i kalenderen.

Niels: grunden er at det bliver for tæt på sommerferien og vi vil gerne kunne fortælle nogle nyheder.

- God sommer til alle.