

REFERAT

Brugergruppemøde Kommunal PRO

22/6 2023 kl. 14:00-14:45

Virtuelt over Teams

Mødedeltagere

Betty Dencker, IT-medarbejder, Sundhedsafdelingen Vejle Kommune
Gitte Møller Nielsen, Kommunal PRO support, Frederikshavn Kommune
Janni Jensen, Konsulent, Aalborg Kommune
Kristina Farsinsen, Konsulent, Aalborg kommune
Margit Andersen, Leder af sundhedsfremme og forebyggelse, Ikast-Brande Kommune
Marie Papadaki, Projektleder, Københavns Kommune
Marie Skøtt Nielsen, Sundhedskonsulent, Roskilde Kommune
Signe Hudtloff Nielsen, Udviklingskonsulent, Københavns kommune
Louise Næser Lindequist, Forvalter, Region Nordjylland
Vibeke Flytkjær, Forvalter, Region Nordjylland

Velkommen og præsentationsrunde

Medlemmerne i brugergruppen består for nuværende af:

- Betty Dencker, fysioterapi i Vejle, tidl. Faglige vejleder i IT-firma
- Gitte Møller Nielsen, Kommunal PRO support, Frederikshavn. Har meget erfaring fra at have arbejdet med Telecare Nord (TCN)
- Janni Jensen, Konsulent i Sundhed i Aalborg kommune, arbejdet meget med data
- Kristina Farsinsen, Senior og omsorg i Aalborg kommune, har været i sidste del af udvikling af Kommunal PRO, brugerstyring og arkitektur
- Margit Andersen, RM aktiv i MoEva og TeleKol, sundhedsfaglige spor i Kommunal PRO. Udtræder af brugergruppen, når der kommer en anden repræsentant fra Region Midtjylland
- Marie Papadaki, Hjertesygdom, diaprofil, Kommunal PRO sundhedsfaglige spor, Hovedstadsområdet
- Marie Skøtt Nielsen, Region Sjælland
- Signe Nielsen, Københavns kommune, nationale PRO-skemaer
- Louise Næser Lindequist, Forvalter (FOSA) for Kommunal PRO, sekretariatsbetjening

Introduktion til arbejdet i brugergruppen

Louise informerer om at sigtet er at have 1-2 repræsentanter fra hver landsdel fra 2024 baseret på kommissoriet. Der er en gennemgang af kommissoriet, hvortil der kommer input til tilpasninger. Disse inputs er tilpasset i kommissoriet og er vedhæftet sammen med dette referat.

Der er efter aftale indkaldt til brugergruppemøder resten af 2023.

Ved gennemgang af kommissoriet gennemgås også governancestrukturen, og vi drøfter, hvordan brugergruppen har en rolle i at stå til rådighed for kommunerne i de respektive landsdele.

En repræsentant fra brugergruppen skal udpeges til at gå videre i forretningsstyregruppen. **Kristina Farsinsen** udpeget som repræsentant til forretningsstyregruppen.

Kommunal PRO og Klinisk administrativt Modul

Det blev drøftet at brugergruppen i Kommunal PRO udelukkende fokuserer på ændringer i Kommunal PRO, og vi har dermed ikke indflydelse på ændringer i det Klinisk Administrative Modul (KAM-modul). Ændringer til KAM skal ske gennem brugergruppen i Fællesoffentlig telemedicinsk infrastruktur (FUT-I).

På mødet blev **Signe Hudtloff Nielsen** udpeget som repræsentant til brugergruppen for FUT-I.

Ændringsønsker

Brugergruppen skal indgå i arbejdet med at kvalificere og beskrive ændringsønsker (ÆØ), og skal være med til at beskrive gevinster og risici ved at gennemføre eller ikke gennemføre ÆØ.

ÆØ skal i sidste instans godkendes og prioriteres i forretningsstyregruppen.

Der er opmærksomhed på, at der er forskel på indmelding af ændringsønsker og indmelding af fejl. I nedenstående tabel er en kort oversigt over, hvordan de adskiller sig.

Ændringsønske: Meldes til kommunalpro@rn.dk	Fejl: Meldes til prosupport@frederikshavn.dk
- Ny funktion	- Funktion virker ikke, som vi forventer
- Tilpasning/ændring i eksisterende funktion	- Funktion melder fejl
- Tilpasning af udseende	

Hjemmesider

Her findes "driftshjemmesiden", hvor kommissorier, driftsinformation mv. kan findes: rn.dk/sundhed/til-sundhedsfaglige-og-samarbejdspartnere/kommunal-pro

Brugergruppemedlemmerne for Kommunal PRO vil komme til at fremgå af hjemmesiden fra næste opdatering.

Her findes hjemmesiden, som bruges i forbindelse med implementering, hvor også vejledninger til implementering og KAM forefindes: <https://kommunalpro.kk.dk/>

Bilag, der er vedhæftet med dette referat

- Kommissorium – Brugergruppe Kommunal PRO, version 1.1
- Governancestruktur
- Foreløbig proces for ændringsønsker. Bemærk at der kan komme tilpasninger hertil

KOMMISSORIUM

Basisinformation

Titel	Brugergruppe Kommunal PRO
Dato + version	26. juni 2023, version 1.1
Godkendt af Forretningsstyregruppen	

Ansvarlige

Deltagere	<p>Brugergruppens sammensætning besluttet af Forretningsstyregruppen for Kommunal PRO</p> <p>Brugergruppen sammensættes af medlemmer, der har erfaring med at anvende Kommunal PRO i egen organisation.</p> <p>Repræsentanterne udpeges af Forretningsstyregruppens repræsentanter</p> <p>Brugergruppen sammensættes således af:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1-2 brugerrepræsentanter med anvenderviden fra hver landsdel og gerne repræsentation fra de respektive fagsystemer • Repræsentant fra KL PRO-gruppe • Forvalter for Kommunal PRO, fællesoffentlig systemadministrator (FOSA) • Repræsentant fra Kommunal PRO-supporten • Teknisk kompetence <p>Der vælges en formand samt næstformand af brugergruppen selv. Formanden er automatisk medlem af forretningsstyregruppen for Kommunal PRO. FOSA og repræsentanter fra Kommunal PRO-supporten kan ikke varetage rollerne som hverken formand eller næstformand.</p> <p>Valgperioden for formand og næstformand er 4 år, regnet fra datoen hvor brugergruppen godkender en indstilling af et medlem til posterne. Formand og næstformand kan genvælges, såfremt brugergruppen godkender dette efter endt valgperiode.</p> <p>Ved uenighed om indstilling eller valg af formand samt næstformand, eskaleres problemstillingen til forretningsstyregruppen for Kommunal PRO</p>
-----------	--

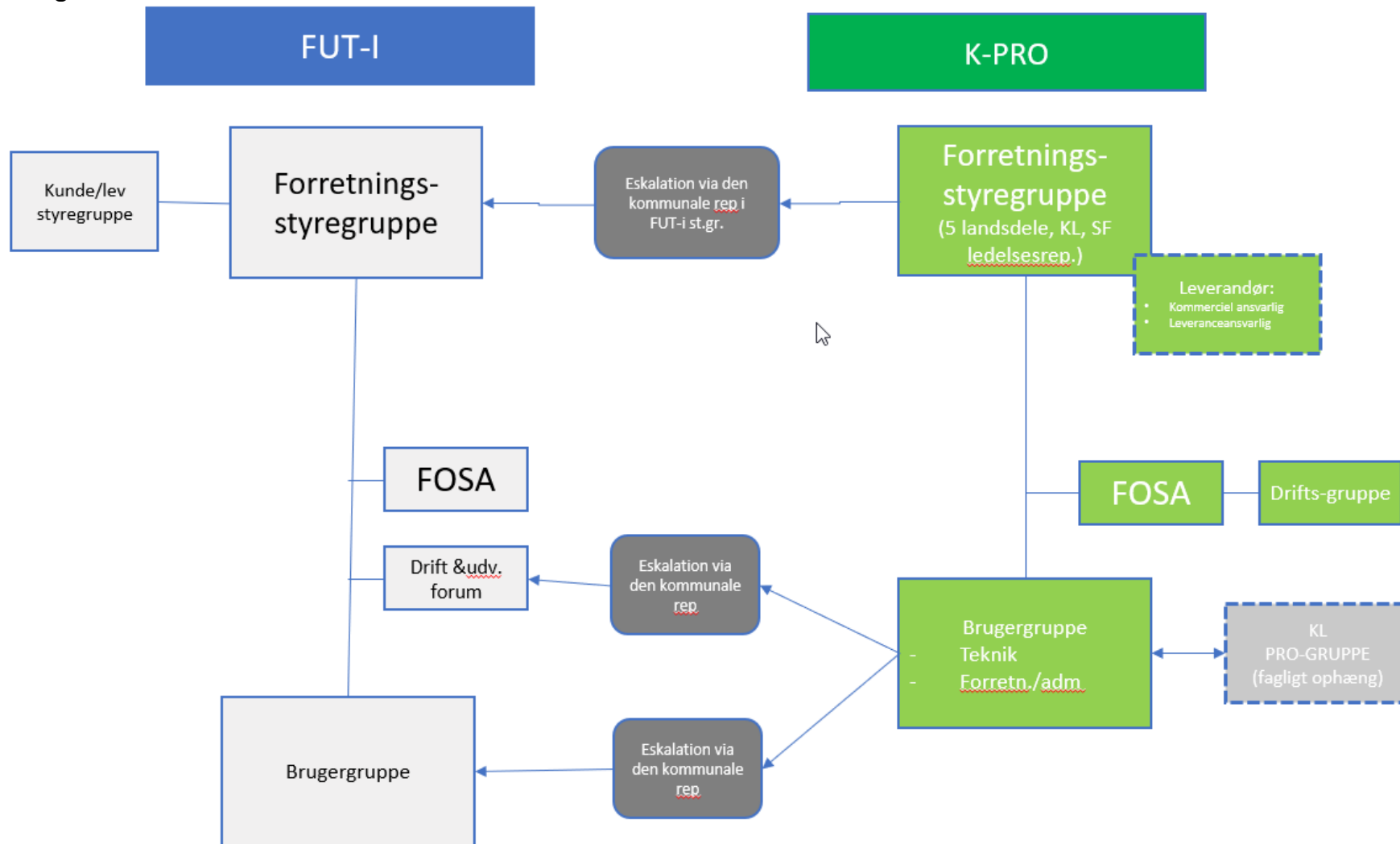
	<p>Formandens rolle er primært at være ordstyrer ved brugergruppemøderne og i øvrigt at beslutte dagsordenen sammen med FOSA. Referat samt øvrig mødefacilitering varetages af FOSA. Formanden er medlem af forretningsstyregruppen.</p> <p>Næstformanden er stedfortræder for formanden i dennes fravær.</p>
Formandsskab	<p>Formand: Kristina Farsinsen farsinsen@aalborg.dk</p> <p>Næstformand:</p>
Sekretariat	<p>FOSA sekretariatsbetjener brugergruppen for Kommunal PRO.</p> <p>Kontakt (sekretariat): kommunalpro@rn.dk</p>

Rammer - Brugergruppe

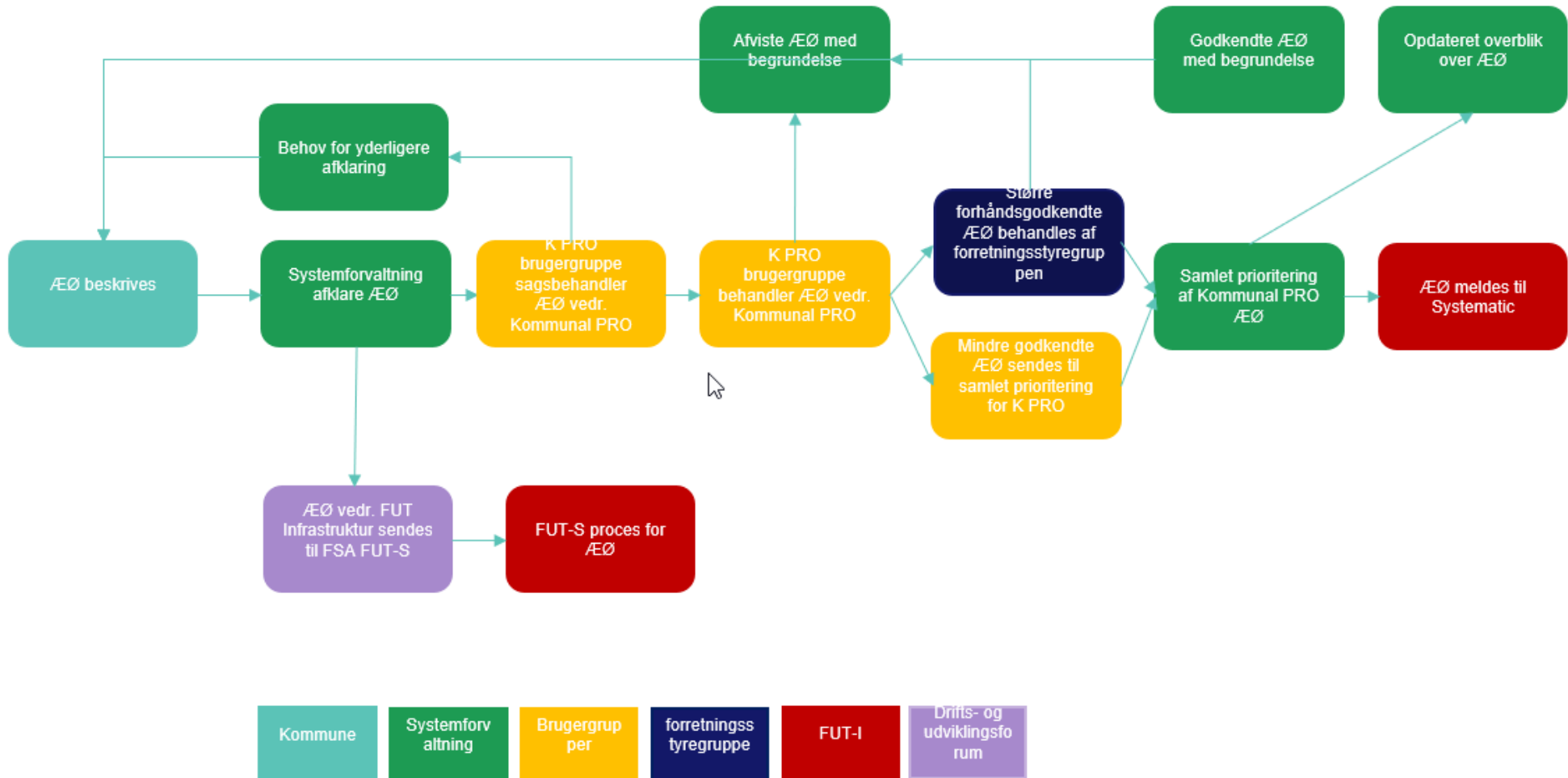
Formål	<p>Formålet er i praksis at fungere som repræsentant for det sundhedsfaglige arbejde - altså den sundhedsfaglige og sundheds-it-mæssige anvendelse af Kommunal PRO</p> <p>Brugergruppen rådgiver styregruppen i forhold til it-løsningen Kommunal PRO</p>
Opgaver	<p>Brugergruppens kommissorium og opgaver fastsættes af Forretningsstyregruppen for Kommunal PRO, der arbejder inden for rammerne af den vedtagne Governancemodel.</p> <p>Brugergruppen har følgende opgaver og ansvar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Opsamle og beskrive opståede udfordringer, udviklings- og ændringsønsker samt give forslag til løsninger og prioritering af disse til styregruppen/relevante instanser. - At bidrage til en samlet vedligeholdelses- og udrulningsplan - Kvalificering af brugervejledninger og andet brugervendt materiale, om nødvendigt - Medvirke til test af ny funktionalitet før release ved behov

	<ul style="list-style-type: none"> - Medvirke som referencegruppe ved evt. udviklings- og udbudsprojekter - Repræsentere og orientere sin respektive landsdel.
Reference	<p>Brugergruppen refererer til forretningsstyregruppen for Kommunal PRO.</p> <p>Rollefordelingen mellem brugergruppen, forretningsstyregruppen og den systemansvarlige fastlægges af governancemodellen.</p>
Mødestruktur	<p>Brugergruppen mødes 2-4 gange årligt, evt. oftere ved behov. Dagsorden udsendes senest 7 kalenderdage før mødedato med relevant materiale. Ethvert medlem kan senest 21 kalenderdage før udsendelse af dagsorden ønske en sag eller et emne på dagsordenen. Forslagsstiller udarbejder selv sagsfremstilling til sagen/emnet, jf. dagsordensskabelon.</p> <p>Der udarbejdes beslutningsreferater, der opsummerer konklusionerne fra hvert punkt. Referatet udsendes senest 7 kalenderdage efter mødet og eventuelle indsigelser skal være indsendt til sekretariatet senest 7 kalenderdage efter udsendelsen.</p>
Ændringer til kommissorium	Ændringer i og tillæg til kommissoriet vil blive forelagt Forretningsstyregruppen for Kommunal PRO

Bilag: Governancestruktur



Proces for ændringsønsker Kommunal PRO



π