

## Hospitalet henviser og har ansvaret for opfølgning på data

### Formål

At sikre at en patient oprettes i rette patientgrupper i OpenTele samt at information om opstart kommunikeres som aftalt.

Hospitalet kan løbende henvise nye patienter. Henvisning kan ske i forbindelse med indlæggelse eller ved ambulante besøg. Det er altid hospitalet, der ud fra en faglig vurdering vurderer, om hospitalet eller kommunen har ansvaret for opfølgning på data.

De patienter, hvor hospitalet har vurderet, at opfølgning på data kan ske i kommunen, håndteres i kommunalt regi på lige fod med patienter henvist fra de praktiserende læger.

### Aktør

Kommune og hospital.

### Handling, når hospitalet henviser og har ansvaret for opfølgning på data

- Hospitalet sender elektronisk henvisning via RefHost (instruks for hospitaler) til kommunen. Der noteres heri, at hospitalet følger op på patientens data.
- Hospitalet orienterer patientens praktiserende læge om, at patienten er inkluderet og at hospitalet har ansvaret for opfølgning på data.
- Kommunen bestiller TeleKit og aftaler oplæring med borgeren. Det kan tage op til 15 hverdage før borgeren opstarter og der kommer data i OpenTele. Borgeren oprettes i OpenTele (som anført i punkt herunder) og der oprettes en note i OpenTele (normal med påmindelse efterfølgende dag). I noten skrives dato for oplæring. Hvis det tager mere end 15 hverdage inden opstart påføres dette i noten – eller i en efterfølgende note – samt årsagen hertil.
- Kommunen opretter borgeren i OpenTele og påfører patientgrupper:
  - 1) Borgeren skal tildeles både hospitalets og den patientgruppe, hvor der efter navnet på kommunen står OA (overdrage ansvar).
  - 2) **Obs** man kan udelukkende tildele patientgrupper, som man selv har en brugeradgang til.
  - 3) **Vigtigt:** Hold "Ctrl" ned inden der klikkes på patientgrupper.
  - 4) Tildel borgeren den patientgruppe, hvor der efter navnet på kommunen står OA (overdrage ansvar).
  - 5) Hvis borgeren har flere kommunale patientgrupper, tildeles disse tilsvarende som OA.
  - 6) For at tildele borgeren hospitalets patientgruppe kontaktes TCN Support: Tlf.: 98 45 84 84 eller mail: [tcnsupport@frederikshavn.dk](mailto:tcnsupport@frederikshavn.dk)
  - 7) Oplys TCN support om, hvilken patientgruppe, der skal tildeles. Det er oftest patientgruppen for det hospital, der har sendt henvisningen – ikke nødvendigvis det nærmeste hospital.
  - 8) Der sikres efterfølgende (via "Stamdata" eller "Find patient") at borgeren har både hospitalets og kommunens OA-patientgruppe.

**Obs:** Ovennævnte er for at sikre, at hospitalet ved, hvornår patienten begynder at sende målinger ind og at ansvar for opfølgning på data er placeret ét sted (data tilgås via "Filtrer"). Derudover er det nødvendigt for, at kommunen kan se borgerens data (via "Find patient").

- Kommunen oplærer borgeren som anført i "Instruktion af borgere" (instruks for kommune). Samme dag opretter kommunen en note i OpenTele (normal med påmindelse efterfølgende dag). I noten skrives, at det er en nyopstartet patient. I noten indgår oplysninger relevante for hospitalets opfølgning på data.
- Hospitalet overfører evt. journalpligtige oplysninger fra kommunen til hospitalets elektroniske patientjournal, hvorefter noten kan slettes.
- Hospitalet kontakter patienten. Informerer om, at målinger modtages og hospitalet følger op på data.



- Hospitalet giver patienten kontaktoplysninger – telefonnr. og evt. træffetid. Gerne også som besked på tablet (via OpenTele), hvis patienten anvender denne funktion.
- Hospitalet vurderer efter 14 dage, hvor hyppigt og på hvilke dage patienten skal udføre målinger og redigerer monitoreringsplanen i OpenTele.
- Hospitalet kontakter patienten og orienterer denne, hvis der ønskes ændringer i monitoreringsplan fx færre målinger eller andre ugedage.
- Hospitalet justerer alarmgrænser ved behov og i samråd med læge.
- Hospitalet kan ved behov sende korrespondance meddelelse (e-brev) til kommunen, hvis der er informationer eller andet, der nødvendiggør kommunikation.
- Kommunen svarer på korrespondancemeddelelse indenfor 3-4 hverdage. Obs. kommunen kan udelukkende svare. Hvis kommunen på andre tidspunkter ønsker kontakt med hospitalet, er dette som før TeleCare Nord fx telefonisk.
- Hospitalet tager løbende stilling til, hvornår / om ansvaret kan overdrages til kommunen.