



Administrative opgaver ved henvisning af borger til Diabetes TeleCare Nord

Formål

- At borger oprettes i omsorgssystem og den telemedicinske løsning
- At der bestilles udstyr
- At almen praksis informeres om opstart/afvigelser

Dette sker først efter, at der ved afklarende samtale / sygeplejefaglig udredning endeligt er besluttet, at borger kan opstarte et telemedicinsk forløb.

Aktør

Sundhedsfagligt personale eller en administrativ medarbejder fra kommunen.

Kompetencer

Administrative kompetencer.

Handling

Der skal anvendes oplysninger fra henvisningen fra almen praksis og fra den afklarende samtale / sygeplejefaglige vurdering for at oprette borger i omsorgssystemet og i den telemedicinske løsning.

Oprettelse af borger i omsorgssystemet og den telemedicinske løsning

- Borger oprettes i omsorgssystemet i henhold til sædvanlig procedure i kommunen.
- Borger visiteres til ydelsen "Diabetes TeleCare Nord". Sundhedsfaglige oplysninger fra henvisning samt den afklarende samtale / sygeplejefaglige vurdering skrives i omsorgsjournalen.
- TeleKit bestilles via TeleCare Nord's bestillingsportal mhp. levering i borgers hjem. Vær obs. på:
 - Om borger anvender egen tablet / smartphone eller om tablet skal med i TeleKit
 - Hvornår det er aftalt med borger, at TeleKit skal leveres
 - **Jammerbugt eller Hjørring:** Om standard størrelse blodtryksmanchet skal ændres
- Borger oprettes i monitoreringssystemet OpenTeleHealth (OTH).
- **Hjørring eller Jammerbugt:** Tildel monitoreringsplan ved at vælge og tildele spørgeskemagruppen "TeleCare Nord Diabetes spor 1 (Hjørring, Jammerbugt)".
 - Så får borger automatisk følgende spørgeskemaer:
 - Blodsukker og antal skridt
 - Blodtryksmåling 3 dage i træk
 - Trivsel og søvn
 - Hverdagsbevægelse og træning
- **Morsø eller Rebild:** Tildel monitoreringsplan ved at vælge og tildele spørgeskemagruppen "TeleCare Nord Diabetes spor 2 (Morsø, Rebild)".
 - Så får borger automatisk følgende spørgeskemaer:
 - Blodsukker
 - Trivsel og søvn
- Henvisningen videredistribueres til den ansvarlige enhed, som overtager opgaven, hvis oprettelse er udført af administrativ medarbejder i kommunen.
- Indenfor 20 hverdage fra modtagelse af henvisning tilstræbes, at borger har fået instruktion i anvendelse af udstyr.

Information til almen praksis

Almen praksis informeres altid, når borger er opstartet i TeleCare Nord, og også hvis borger mod forventning ikke opstartes. Information sendes via korrespondancemeddelelse.