



## **Forretningsorden for Samarbejdsudvalg for Psykologer i Region Nordjylland**

### **§ 1. Samarbejdsudvalgets opgaver og beføjelser**

Samarbejdsudvalgets opgaver og beføjelser følger af Overenskomst om Psykologhjælp § 5 (herefter overenskomsten).

### **§ 2. Samarbejdsudvalgets sammensætning**

Stk. 1

Samarbejdsudvalget består af seks medlemmer. To medlemmer udpeges af regionen. Et medlem udpeges af kommunerne i regionen. 3 medlemmer udpeges af Dansk Psykologforening blandt regionens overenskomsttilmeldte psykologer.

Stk. 2

På møderne deltager udover udvalgsmedlemmerne relevante administrative repræsentanter. Samarbejdsudvalget træffer bestemmelse herom. Disse repræsentanter har ikke stemmeret.

### **§ 3. Samarbejdsudvalgets møder**

Stk. 1

Samarbejdsudvalget holder møde 2 gange årligt og i øvrigt efter behov. Derudover kan der indkaldes til møde, når 1 af de stemmeberettigede medlemmer stiller krav herom.

Stk. 2

Der udarbejdes så vidt muligt mødeplan for ét år ad gangen. Udkast til mødeplan for det kommende år forelægges samarbejdsudvalget til drøftelse på det sidste møde i det indeværende år. Ved udarbejdelse af mødeplanen lægges der vægt på, at eventuelle sager, som forudsætter politisk behandling efter mødet, hurtigst muligt kan blive forelagt de relevante politiske fora med henblik på hurtig sagsbehandling.

Stk. 3

Indkaldelse til ekstraordinære møder sker så vidt muligt senest 14 dage før mødets afholdelse.

#### Stk. 4

I undtagelsestilfælde kan der af hensyn til hurtig sagsbehandling ske udsendelse af en sag til behandling i samarbejdsudvalget pr. brev eller mail. Såfremt der ved tilbagemelding fra udvalgets medlemmer ikke er opnået enighed om en entydig beslutning, vil sagen blive udsat til drøftelse på næstkommende udvalgs møde. Hvis et medlem ikke ønsker at afgøre sagen pr. mail/brev, skal sagen ligeledes behandles på næstkommende møde.

#### Stk. 5

Udvalgets møder afholdes i Regionshuset. Samarbejdsudvalget kan beslutte, at udvalgets møde afholdes et andet sted.

#### Stk. 6

Udvalgets møder er lukkede. En psykolog, som er part i en sag, der behandles i samarbejdsudvalget, og som ikke er medlem af Dansk Psykologforening, har ret til at møde i udvalget, hvis udvalget behandler en klage over den pågældende eller en sag, som eventuelt kan give anledning til fastsættelse af sanktioner overfor den pågældende.

#### Stk. 7

Dagsorden udsendes senest 7 dage før mødets afholdelse til medlemmerne. Sekretariatet sikrer i den sammenhæng den fornødne diskretion i forhold til tavshedsbelagte oplysninger.

#### Stk. 8

I særlige tilfælde kan der pr. post eller mail eftersendes yderligere dagsordenspunkter efter udsendelse af dagsorden. Samarbejdsudvalget træffer i disse enkeltstående tilfælde ved mødets påbegyndelse beslutning om, hvorvidt punktet/punkterne optages på dagsordenen.

#### Stk. 9

Efter mødeafholdelse udarbejder sekretariatet hurtigst muligt udkast til referat. Udkastet udsendes til udvalgsmedlemmerne med henblik på godkendelse. Der gives en frist på 7 dage til indsendelse af kommentarer. Korrespondance sker pr. mail med mindre hensyn til tavshedspligt tilsiger, at korrespondance sker pr. almindelig brev.

#### Stk. 10

Såfremt sekretariatet ikke modtager kommentarer inden fristens udløb, betragtes referatet herefter som godkendt. Der udsendes orientering om dette til udvalgsmedlemmerne pr. mail.

#### Stk. 11

Ethvert medlem har mulighed for at få tilført referatet bemærkninger uden materiel betydning for udvalgets beslutning. Såfremt sekretariatet får tilsendt sådanne

kommentarer, vil disse blive indarbejdet i referatet, der herefter betragtes som godkendt og udsendes på ny.

#### Stk. 12

Såfremt der indsendes kommentarer til referatet, som har materiel betydning for udvalgets beslutning vedrørende et særskilt punkt, vil kommentaren blive gjort til genstand for drøftelse på udvalgets næstkommende møde, og om nødvendigt vil punktet blive genbehandlet. For så vidt angår øvrige punkter betragtes referatet som godkendt, og udvalgets medlemmer vil blive orienteret herom.

### **§ 4. Beslutningskompetence**

#### Stk. 1

Samarbejdsudvalget kan kun træffe afgørelser, såfremt medlemmerne er enige. I andre tilfælde skal sagen indbringes for Landssamarbejdsudvalget (LSU). Udvalget er beslutningsdygtigt når mindst et medlem udpeget af henholdsvis region/kommuner og Dansk Psykologforening er til stede.

#### Stk. 2

Såfremt et af udvalgets medlemmer er forhindret i at møde, giver medlemmet snarest muligt efter indkaldelsen sekretariatet meddelelse herom. Desuden orienterer medlemmet en eventuel suppleant om afbuddet med henblik på at suppleanten deltager i mødet.

#### Stk. 3

Intet medlem må deltage i behandling af en sag, hvor han selv har en særlig, personlig eller økonomisk interesse eller i øvrigt vil være omfattet af Forvaltningslovens § 3 vedrørende inhabilitet.

#### Stk. 4

Enhver beslutning skal fremgå af referatet.

#### Stk. 5

Et medlem kan kræve tilført protokollen en kort motivering for sit standpunkt eller bemærkning om afvigende standpunkt.

#### Stk. 6

Er intet andet anført, påhviler det sekretariatet at sikre opfølgning på truffede beslutninger.

#### Stk. 7

Med mindre andet besluttet bemyndiges Praksissektorens chefgruppe (eller den de bemyndiger hertil) til at underskrive udvalgets afgørelser. Formanden for Psykologerne bemyndiges til at underskrive på vegne af Psykologerne.

## **§ 5. Sekretariatsbetjening og sagsbehandling**

Stk. 1

Praksissektoren yder i fornødent omfang sekretariatsbistand til samarbejdsudvalget, herunder til udarbejdelse og udsendelse af dagsorden, referat mv.

Stk. 2

Samarbejdsudvalget underretter ved brev parterne om afgørelser og oplyser ligeledes parterne om ankemulighed og ankefrist.

Stk. 3

I henhold til overenskomsten kan samarbejdsudvalgets afgørelser, hvis en af parterne kræver det, senest 14 dage fra modtagelsen af afgørelsen kræves forelagt LSU.

## **§ 6. Tavshedspligt**

Udvalgsmedlemmerne er forpligtede til ikke overfor nogen at røbe, hvad de under udøvelsen af deres hverv har fået kundskab om, medmindre der er tale om forhold, der efter sagens natur skal bringes til tredjemands kundskab. Denne forpligtelse er fortsat gældende efter hvervets ophør.

## **§ 7. Forretningsordenens ikrafttræden og ændring**

Stk. 1

Forretningsordenen træder i kraft ved vedtagelse på møde i samarbejdsudvalget.

Stk. 2

Denne forretningsorden kan ændres, hvis et enigt samarbejdsudvalg kan tilslutte sig ændringsforslaget. Anmodning om ændring af forretningsorden fremsendes til sekretariatet.

Vedtaget på møde i Samarbejdsudvalg for Psykologer 9. september 2009.

Dato

---

For de psykologfaglige medlemmer af Samarbejdsudvalg for Psykologer:  
Tove Rieck, Psykolog

Dato

---

For Region Nordjylland: