

Kommunal PRO implementeringspakke 2

Kommunal
PRO



Intro til implementeringspakke 2

Med baggrund i beslutningen om bølgeimplementering af Kommunal PRO, er fokus for denne implementeringspakke ændret.

Det primære fokus i implementeringspakke 2 er bølgeimplementering herunder placering i bølger og tilhørende aktiviteter.

God læselyst

Målgruppe for implementeringspakken



- Primære målgruppe for implementeringspakken er kommunale kontaktpersoner for Kommunal PRO.
- Ledere på Sundhedscentre.
- Øvrige afdelinger i din kommune, der kan være målgruppe for anvendelse af Kommunal PRO.



Indhold implementeringspakke 2

- Placering i bølger
- Tidsplan for Kommunal PRO
- Implementering af Kommunal PRO
- Bølgeimplementering
- Data fra Kommunal PRO
- Estimat på driftsøkonomi for Kommunal PRO
- Status på databehandleraftaler
- Sharepoint for Kommunal PRO
- Implementeringspakker
- Kontakter i Kommunal PRO

Placering i bølger



Tak for jeres tilbagemeldinger på bølgeimplementering.

For at imødekomme jeres ønsker bedst muligt, har vi valgt at lade bølge 1 udgå af planen, og fordelt kommunerne i bølge 2,3 og 4.

På de kommende slides kan I se, hvilke kommuner, der er placeret i hvilke bølger .

Pilotkommuner Go Live august 2022



Vejle

**Ikast-Brande
Kommune**

Frederiksberg

København

Brønderslev

Hjørring

Aalborg

Roskilde

Bølge 2 Go Live primo marts 2023



Svendborg

Faaborg-Midtfyn

Viborg Kommune

Gladsaxe

Lyngby-Taarbæk

Rudersdal

Mariagerfjord

Norddjurs Kommune

Ballerup

Hvidovre

Frederikshavn

Favrskov

Kommune

Jammerbugt

Holstebro

Kommune

Halsnæs

Hørsholm

Bølge 3 Go Live ultimo august 2023

Billund

Esbjerg

Fanø

Middelfart

Odense

Tønder

Varde

Vejen

Aabenraa

Hedensted

Kommune

Skanderborg

Kommune

Albertslund

Dragør

Egedal

Hillerød

Herlev

Næstved

Ringsted

Assens

Kerteminde

Nordfyns

Syddjurs

Kommune

Allerød

Fredensborg

Frederikssund

Gentofte

Rebild

Vesthimmerlands

Faxe

Kalundborg

Lejre

Lolland

Stevns

Aarhus

Kommune

Gribskov

Køge

Vordingborg

Bølge 4 Go Live medio november 2023



Fredericia

Kolding

Ærø

Herning Kommune

Lemvig Kommune

Odder Kommune

Randers Kommune

Silkeborg Kommune

Struer Kommune

Brøndby

Glostrup

Høje-Taastrup

Rødovre

Vallensbæk

Morsø

Guldborgsund

Holbæk

Solrød

Haderslev

Langeland

Nyborg

Sønderborg

Horsens Kommune

Ringkøbing-Skjern
Kommune

Samsø Kommune

Skive Kommune

Bornholm

Furesø

Helsingør

Ishøj

Tårnby

Læsø

Thisted

Odsherred

Sorø

Greve

Tidsplan for Kommunal PRO



Q2 21 | Q3 2021 | Q4 2021 | Q1 2022 | Q2 2022 | Q3 2022 | Q4 2022 | Q1 2023 | Q2 2023 | Q3 2023 | Q4 2023

Teknisk Afklaring

Udviklingsfase 1

Test i TEST-miljø

Udviklings-fase 2

Pilot Del-drift

Drift

Tekniske forberedelser i kommunerne (brugerstyring mv)

Organisatoriske forberedelser i kommunerne (hvor vil vi bruge PRO, hvordan, undervisning mv)

Pilot

Bølge 2

Bølge 3

Bølge 4





Implementering af Kommunal PRO

- Fra programmet Kommunal PRO understøtter vi kommunerne i at implementere Kommunal PRO som et IT system til at understøtte arbejdet med PRO.
- Aktiviteterne i implementeringsplanen vil også afspejle dette, og det er vigtigt at I lokalt kommunalt tager fat i arbejdet med PRO, da det er en forudsætning for implementeringen af IT understøttelsen.
- Implementeringsplanen har opstart 3 måneder før go live på Kommunal PRO. Den organisatoriske del kan I med fordel påbegynde tidligere, så jeres organisation er moden til arbejdet med PRO, når IT understøttelsen skal implementeres. Anvend den sundhedsfaglige implementeringsguide til det organisatoriske arbejde.

Bølgeimplementering

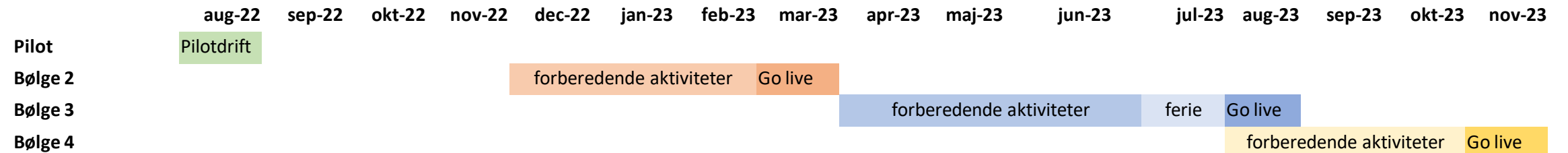
- På de følgende slides er der en oversigt over implementeringsaktiviteter samt plan for hvornår de enkelte bølger starter op med planlagte implementeringsaktiviteter.
- Aktiviteterne i planen er ens for hver bølge, det er alene tidspunktet der afviger.
- Det er hovedaktiviteter der er lagt ind i planen, og der er angivet hvem der er ansvarlig for gennemførelse af aktiviteten.
- Til uddannelsesaktiviteterne vil I modtage materiale fra programmet, som I kan anvende lokalt.
- De aktiviteter der tilhører det tekniske og det organisatoriske kan I med fordel opstarte allerede nu. Vi anbefaler I anvender den organisatoriske og den tekniske implementeringsguide der blev udsendt med implementeringspakke 1.

Oversigt over hovedaktiviteter for en implementeringsbølge				3 mdr før Go Live	2 mdr før Go Live	1 mdr før Go Live	14 dage før Go Live	Go Live	14 dage efter Go Live
	ansvarlig								
Kick off møde for kontaktpersoner - herunder demonstration af systemet	Kommunal PRO								
Løbende opfølgende spørgetimer/status på implementering hver 14. dag	Kommunal PRO								
Support	Kommunal PRO								
Teknisk:									
KLE-opmærkning, Data i FK-org, sætte adgangsbegrænsning (hent hjælp og detaljeret beskrivelse i Teknisk Implementeringsguide)	Kommunen								
Organisatorisk (hent inspiration i Sundhedsfaglig implementeringsguide):									
Beslutte, hvordan man fagligt vil bruge og implementere PRO i kommunen	Kommunen								
Beslutte hvilke enheder der skal bruge Kommunal PRO	Kommunen								
Beslutte hvilke administrative medarbejdere, der skal benytte KAM (skal kunne definere Care-teams, oprette spørgeskemaer, planer, handlevejledninger og fortolket visning)	Kommunen								
Beslutte hvilke medarbejdere der skal benytte Kommunal PRO	Kommunen								
Beslutte evt. superbrugerorganisering	Kommunen								
Uddannelse:									
Uddannelse af medarbejdere i KAM	Kommunal PRO								
Uddannelse af superbrugere i Medarbejder- og Borgermodul	Kommunen								
Uddannelse af faglige medarbejdere i Medarbejder- og Borgermodul	Kommunen								
Administrative opgaver i KAM:									
Oprette Careteams	Kommunen								
Oprette Spørgeskemaer (hvis egne)	Kommunen								
Oprette fortolket visning (hvis egne)	Kommunen								
Oprette handlevejledninger (hvis egne)	Kommunen								
Oprette planer	Kommunen								
Ibrugtagning:									
Beslutte i hvilke forløb/hvilke borgere, der skal besvare spørgeskemaer via Kommunal PRO (Borgervendt navn: Dit digitale Spørgeskema')	Kommunen								
Introducere Borgere til Kommunal PRO (Borgervendt navn: Dit digitale spørgeskema)	Kommunen								

Ansvar = Program

Ansvar = Kommune

Plan for bølgeimplementering



Databehandleraftaler

- Programmet er ansvarlig for at sikre proces for håndtering af databehandleraftaler.
- Efter sommerferien vil der komme mere information omkring plan og en proces, der sikrer, at aftalerne er på plads inden I som kommune ibrugtager systemet.

Estimat på driftsbudget Kommunal PRO



- Programmet har udarbejdet et foreløbigt estimat på de årlige driftsomkostninger for de følgende 3 år. Estimatet er ikke endeligt og vil kunne justeres efter f.eks. hvilke udviklingsønsker, der kan komme fra kommunerne efter ibrugtagningen af systemet og prioriteringen heraf.
- Estimatet indeholder alle omkostninger til drift af systemet samt support til både medarbejdere og borgere.
- Driftsomkostningerne fordeles efter samme kommunale fordelingsnøgle, som er benyttet til fordeling af anskaffelsesomkostningerne.

	2023	2024	2025
Estimerede driftsomkostninger	7 mio	6 mio	6 mio

- Endeligt driftsbudget udsendes til kommunerne i Q3/2022

Uddata fra Kommunal PRO

- Mulighed for Datatræk bliver levereret senest med udgangen af 1. kvartal 2023.
- Data vil kunne trækkes tilbage i tiden, dvs. ingen data tapes.
- Uddata kan trækkes som CSV-filer, der kan anvendes i standardiserede værktøjer (fx Excel el SAS)
- Nærmere beskrivelse af formatet følger.

Fælles sharepoint

- Der er oprettet en fælles sharepoint side for alle Kommunal PRO kommuner. Det er jer som kommunal kontaktpersoner der får adgang til siden, *I kan dermed ikke videresende link til kollegaer.*
- På siden kan I finde det materiale vi sender ud til jer f.eks. implementeringspakker, guides osv.
- I har modtaget en mail med invitation til siden, vi vil gerne høre fra jer, hvis I ikke har modtaget den, eller det mod forventning ikke virker.

Implementeringspakker

- Implementeringspakkerne er 'hjælp-til-selv-hjælp' og skal være en hjælp til jer der lokalt kommunalt skal implementere Kommunal PRO.
- Pakkernes indhold kan være konkret materiale samt information om udvikling og planer i programmet.
- Al materiale er generisk opbygget og I skal selv foretage de nødvendige kommunale tilpasninger af materialet.
- Der vil i de enkelte implementeringspakker være materiale I skal anvende løbende og vil vende tilbage til mange gange f.eks. guides vedhæftet implementeringspakke 1.
- Implementeringspakke 3 udkommer medio Oktober 2022.

Kontakter i Kommunal PRO

Hvis du har spørgsmål til kommunens implementering samt indholdet af denne pakke, kan du kontakt din landsdels repræsentant for implementering, der kan hjælpe dig videre med en afklaring.

Landsdelsrepræsentanter for implementering

- Nordjylland: Kristina Farsinsen, Aalborg kommune, farsinsen@aalborg.dk
- Midtjylland: Jónas Thor Björnsson, Fælleskommunalt Social- og sundhedssekretariat, jtb@viborg.dk
- Syddanmark: Anja Trudslev, Odense kommune, atru@odense.dk
- Sjælland: Carsten Ilsø Christensen, Vordingborg kommune, oech@vordingborg.dk
- Hovedstaden: Marie Papadaki, Københavns kommune, IA68@kk.dk
- Postkasse for Kommunal PRO - kommunalpro@kk.dk