

Lokal klimahandlingsplan

Regionshuset og It-huset



REGION NORDJYLLAND
– i gode hænder



Indhold

4	1 Indledning
6	2 Virksomheden
7	3 Vision
8	4 Bygninger og arealer
10	5 Transport
12	6 Forplejning
14	7 Udstyr
15	8 Øvrigt forbrug
18	9 Affaldshåndtering
19	10 Organisering



1 Indledning

Dette er den lokale klimahandlingsplan for Regionshuset og IT-Huset. Regionshuset og IT-Huset er en del af Region Nordjylland, og denne klimahandlingsplan viser, sammen med lignende planer for Aalborg Universitets-hospital, Regionshospital Nordjylland, Psykiatrien, Sygehusapoteket, Den Præhospitale Virksomhed og Special-sektoren, hvordan Region Nordjylland arbejder med grøn omstilling og bæredygtighed.

Region Nordjylland har som offentlig myndighed en forpligtigelse til at tænke bæredygtighed ind i de ydelser, borgerne tilbydes. Sundhedsvæsenet i Danmark, som regionerne udgør en stor del af, står for ca. 6% af Danmarks samlede CO₂-udledning. En øget CO₂-udledning er både skidt for klimaet og for befolkningens sundhed – så der

skal handling til. I Region Nordjylland er målsætningen at mindske CO₂-udledningen med 40% frem mod 2030.

Der skal mange handlinger til, store og små, på alle niveauer for at den grønne omstilling kan lykkes. Nogle handlinger kan Regionshuset og IT-Huset selv gennemføre, andre kræver samarbejder, innovation eller måske lovændringer for at lykkes. I den lokale klimahandlingsplan er der fokus på de forandringer, Regionshuset og IT-Huset selv kan gennemføre for at forbruge mindre energi, skabe mindre affald, mindske behovet for transport, øge genbrug og meget andet. Alt sammen for at bringe Region Nordjylland godt på vej mod målet om en grønnere og sundere region.



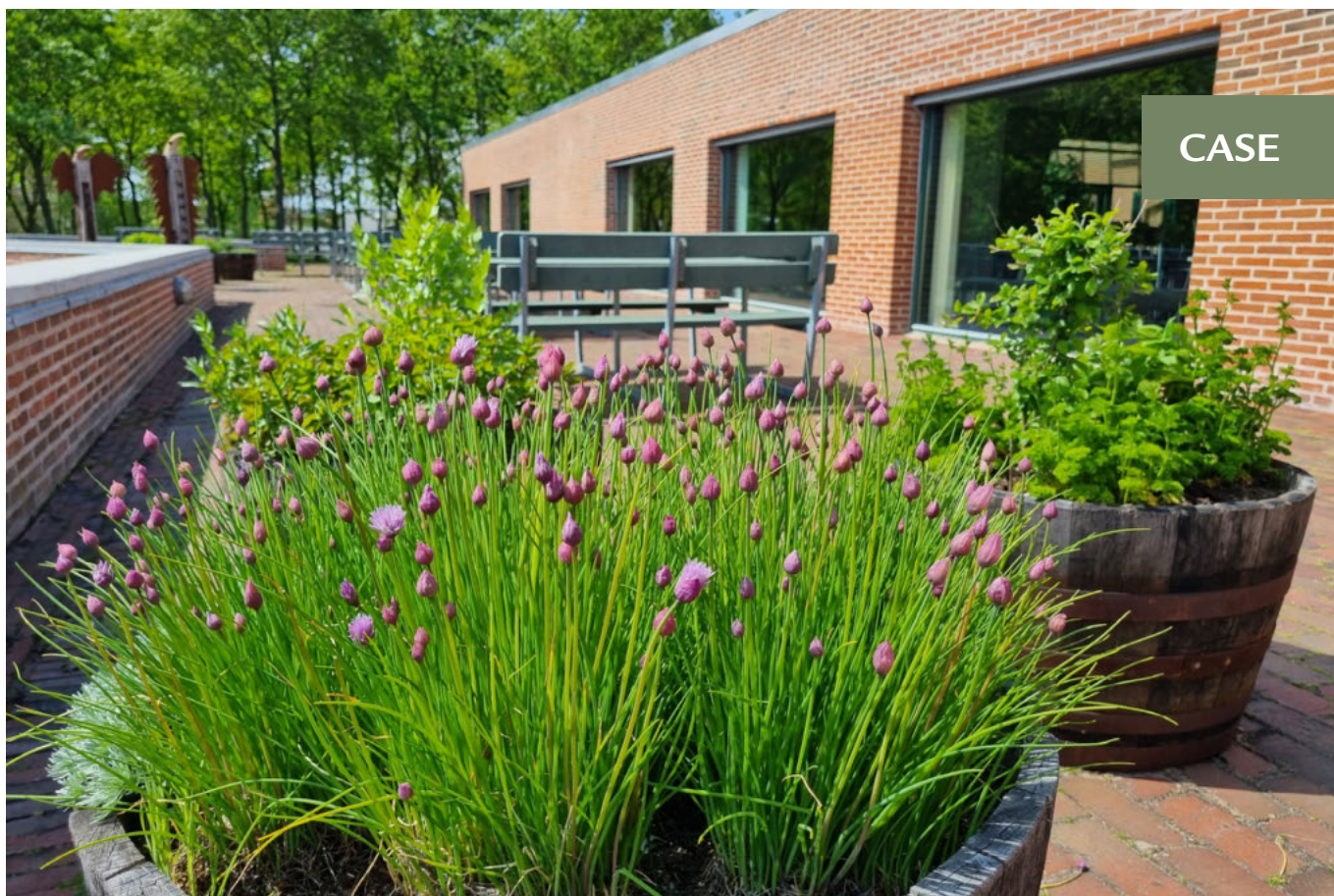


Foto: I små urtehaver på Regionshusets terrasse høster kantinen klimavenlige råvarer.

Regionshusets kantine giver næring til klimakampen

Kantinen er ikke kun en livsnerve for frokostsultne medarbejdere i Regionshuset og It-huset. Den er også en fælles kampplads for administrationens høje klimaambitioner og kilde til grønne initiativer.

Urtehaver på Regionshusets terrasse er blandt de seneste skud på stammen, hvor der hele sæsonen hentes friske råvarer til brug i køkkenet. Kantinen blev i 2022 også Dansk Bælgambassadør, og har som mål at sætte flere bælgfrugter på menuen, fordi de er en klimavenlig genvej til masser af protein, kostfibre, vitaminer og mineraler.

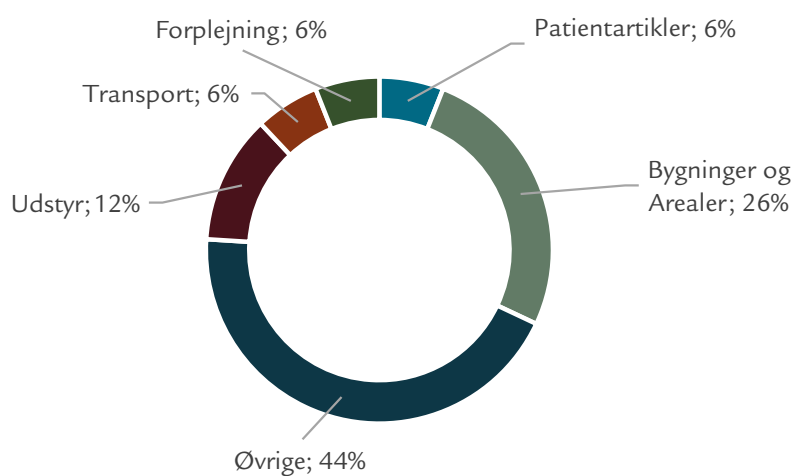
Kantinen arbejder også med at reducere madspild bl.a. ved at koge fond på grøntsagsskræller og rester fra salatbaren. Og er der tilberedt mad tilovers, kan ansatte købe en lækker rest med hjem via det populære Too good to go koncept.

De grønne initiativer har reduceret kantineens CO2-udledning med 18 pct. siden 2019.

2 Virksomheden

Regionshuset og IT-huset rummer en række afdelinger, som løser administrative opgaver og varetager driften af Regionens IT-systemer. Der er primært tale om kontorarbejdspladser, som er bemanded indenfor almindelig arbejdstid. Den lokale klimahandlingsplan dækker bygningerne på Niels Bohrs vej 30 i Aalborg øst, samt IT-huset på Hadsundvej 190, 9000 Aalborg. Bygningerne er på henholdsvis 17.289 m² bygning og 59.000 m² udeareal på Niels Bohrs vej, og 5896 m² bygning og 10.000 m² udeareal på Hadsundvej.

Patientartikler	6%
Bygninger og Arealer	26%
Øvrige	44%
Udstyr	12%
Transport	6%
Forplejning	6%
COVID-19	



3 Vision

I Region Nordjyllands Regionshus og IT-hus ønsker vi at sætte fokus på adfærd og vaner, som kan ændre vores samlede ressourceforbrug og dermed være medvirkende til at reducere vores samlede CO2 aftryk.

Den daglige drift af og de daglige handlinger hos de ansatte i Regionshuset og IT-huset skal tage afsæt i FN's Verdensmål. Vi ønsker at implementere og integrere FN's Verdensmål i den daglige drift af Regionshuset og IT-huset med det mål, at opnå en FN's Verdensmåls Certificering inden udgangen af 2024.

FN's Verdensmål blev vedtaget af verdens regeringsledere i 2015 og består af 17 konkrete mål, som frem mod 2030 sætter dagsordenen for udviklingen af en mere bæredygtig retning for verdens befolkning. Verdensmålene sætter kursen for, hvordan verdens lande sammen kan tackle de største globale miljømæssige og menneskelige udfordringer og dermed opnå en mere bæredygtig udvikling frem mod 2030.

Vi vil som ansatte i Regionshuset og IT-huset tage ansvar for egne handlinger, små som store, således vi sammen kan udvikle en mere miljøvenlig adfærd og dermed være med til at reducere vores samlede CO2 aftryk. Som et værktøj til denne adfærdsudvikling udarbejdes håndbogen; ”Min Grønne Hverdag”. Tanken er, at håndbogen skal udleveres til alle nyansatte, samtidig vil den også altid være tilgængelig i PDF format på Personalenet. I Håndbogen beskrives

det, hvorledes vi som ansatte bør arbejde med hensyntagen til miljøet, samt hvilke miljøfokuserede handlinger man som ansat nemt selv kan praktisere i hverdagen.

Vi ønsker, at hensyn til og tiltag for miljø og bæredygtighed skal integreres i og være en synlig del i de politikker, strategier, handlinger og planlægninger, som hver dag berører vores arbejde i vores organisation i Region Nordjylland.

Krav og mål

- **Det skal være obligatorisk, at man som ansat deltager i et online kursus omhandlende klimavenlig adfærd og forbrug, ligesom man deltager i online brandøvelseskurser.**
 - **'Miljø og Bæredygtighed' skal være et fast punkt på dagsordenen på LMU- og HMU møder**
 - **Det skal være kendt og tydeligt, hvilke medarbejdere man som ansat kan kontakte i forbindelse med spørgsmål eller input til, eller behov for hjælp indenfor emnerne miljø og bæredygtighed.**
-

Udledninger fra Regionshuset og IT-huset var i 2021 6780 t CO2e, svarende til 4% af Regionens samlede udledninger. I denne klimahandlingsplan redegøres der for, hvilke mål og handlinger vi arbejder med indenfor følgende forbrugsområder: Bygninger og arealer, transport, forplejning, udstyr, øvrige indkøb samt affald.

4 Bygninger og arealer

Udledninger fra forbrugsområdet Bygninger og arealer sker i forbindelse med produktionen af den energi, som forbruges i bygningerne og på arealerne. Hertil indgår udledninger, der sker i forbindelse med service og vedligehold af bygninger og tekniske installationer. Indsatser for at nedbringe udledningen fokuserer derfor på at mindske forbruget af el, vand og varme, samt materialeforbrug i forbindelse med reparationer, vedligehold og nybyggeri.

Kort beskrivelse af status:

- Der blev i 2017 opsat solceller på Regionshusets tag
- Der er foretaget udskiftning til energibesparende pumper
- Der er opsat vandbesparende armaturer i Regionshuset og IT-huset
- Der er foretaget udskiftning af forudindstillede ventilatorer
- Der er etableret frikøl i Regionshuset og IT-huset.

DGNB (Deutsche Gesellschaft für Nachhaltiges Bauen) er en bæredygtig certificering af bygninger. Ordningen vægter elementer som miljø, økonomi og sociale forhold ligeværdigt – disse elementer betegnes som 'kvaliteter'. DGNB

måler blandt andet livscyklus af byggematerialer, transport, forbrug af energi og vand under og efter byggeriet, genanvendelse, holdbarhed, tilgængelighed samt indeklima. I Danmark er det Green Building Council Denmark (DK-GBC), der står for DGNB certificeringen.

Vi er stolte over, at Regionshuset i 2022 fik tildelt DGNB sølv certificering. Denne certificering garanterer bl.a., at der løbende arbejdes med at sikre, at bygningens påvirkning på det globale og lokale miljø reduceres mest muligt. Herunder indgår den miljømæssige påvirkning fra bygningens drift og materialer, samt brugen af ressourcer i form af træ og vand og energi.

Alle varmeanlæg i Regionshuset og IT-huset er forsynet med forudindstillede ventiler, og alle varmeanlæg er renoveret indenfor de sidste 5-6 år. Der er igangsat indkøb af strømbesparende servere.

Hvilke handlinger og indsatser vil der være fokus på i handlingsplanens periode:

I Regionshuset og IT-huset ønsker vi at reducere vores CO2 aftryk og påvirke klimasystemet i en mere positiv retning. Vi vil sætte fokus på vores energiforbrug, tænke mere over



hvilken type af IT og elektronik vi forbruger og anvender, samt hvordan vi forbruger og anvender produkterne. Vi vil arbejde for et reduceret energi- og vandforbrug, stille krav til produkters levetid samt stille miljøfokuserede krav til produkterne og deres livscyklus.

Når det gælder bygningens forbrug af el, vand og varme handler det i høj grad om medarbejdernes adfærd og brug af bygningen. Derfor vil der være fokus på en række bruger-drevne indsatser:

EL

- Sluk lyset når du er den sidste, der forlader et lokale og sluk gerne lyset hos din kollega, hvis lokalet er tomt
- Skru ned for lyset på din PC skærm
- Sørg for at dine elektroniske apparater ikke anvender standby-strøm
- Hvis du medbringer større elektroniske apparater hjemmefra (fx lamper, ventilatorer osv.) opfordres du til, at få produktets elforbrug vurderet af en teknisk medarbejder.

VARME

- Brug alle radiatorer i rummet på samme tid og lad dem stå på samme niveau.

VAND

- Fyld opvaskemaskinen helt op i forbindelse med vask og hav fokus på valg af vaskeprogram og temperatur
- Opsaml regnvand til anvendelse i blomster, bede og på græsplænen
- Fyld ikke flere kander med vand end der reelt forventes anvendt (eventuelt overskydende vand kan hældes i planterne på kontorerne og i fællesområderne).

Målsætninger for bygninger og arealer

Udledningen i 2018 var 1989 ton CO₂e. Målsætningen i 2030 er en reduktion på 1534 ton CO₂e, svarende til en reduktion på 77%.



5 Transport

Udledningerne fra transport kommer fra brug af benzin og diesel i de biler og busser, som Regionen ejer, leaser eller lejer. Der er også udledninger fra tog- eller busrejser og flytransport af medarbejdere og patienter i sygehusvæsenet samt anden patientbefordring. Området dækker også udledningerne, der sker, når medarbejdere, og andre der kører i Regionens tjeneste, kører i egne køretøjer og kompenseres gennem kørselsgodtgørelse. Udledninger fra transport af varer medregnes også her.

Indsatser for at mindske udledninger fra transport handler om to ting: at mindske behovet for transport og skifte til transportmidler med en bedre klimaprofil, f.eks. el-biler.

Hjemsendelserne under corona-nedlukningerne har hjulpet digitaliseringen af møder og samarbejder på vej og ført til et stort fald i behovet for transport. Denne udvikling skal fastholdes i videst muligt omfang. Som medarbejder skal der være opmærksomhed på følgende:

- Vurdér altid om et eksternt møde kan foretages virtuelt frem for ved fysisk fremmøde uden at gå på kompromis med kvaliteten af mødet
- Overvej hvilken type af transport, samt transportform, der kan anvendes i forbindelse med eksterne møder og arrangementer (fx offentlig transport, elcykel, el-bil, samkørsel)
- Vurdér altid hvilken logistikstruktur som i forbindelse med et møde eller arrangement forurener mindst muligt, for eksempel kan mødet/arrangementet afholdes hvor det geografisk kræver at færrest mulige deltagere skal anvender transport.

Hvilke handlinger og indsatser vil der være fokus på i handlingsplanens periode:

Alle virksomhedens biler skal løbende udskiftes til elbiler. IT-husets biler er blevet udskiftet, og erfaringerne med kørsel i el-biler stilles til rådighed for Regionshusets medarbejdere, så eventuelle indkøringsproblemer kan tages i opløbet.

Målsætninger for Transport

Udledningen i 2018 var 1961 ton CO₂e. Målsætningen i 2030 er en reduktion på 879 ton CO₂e. Svarende til en reduktion på 45%.

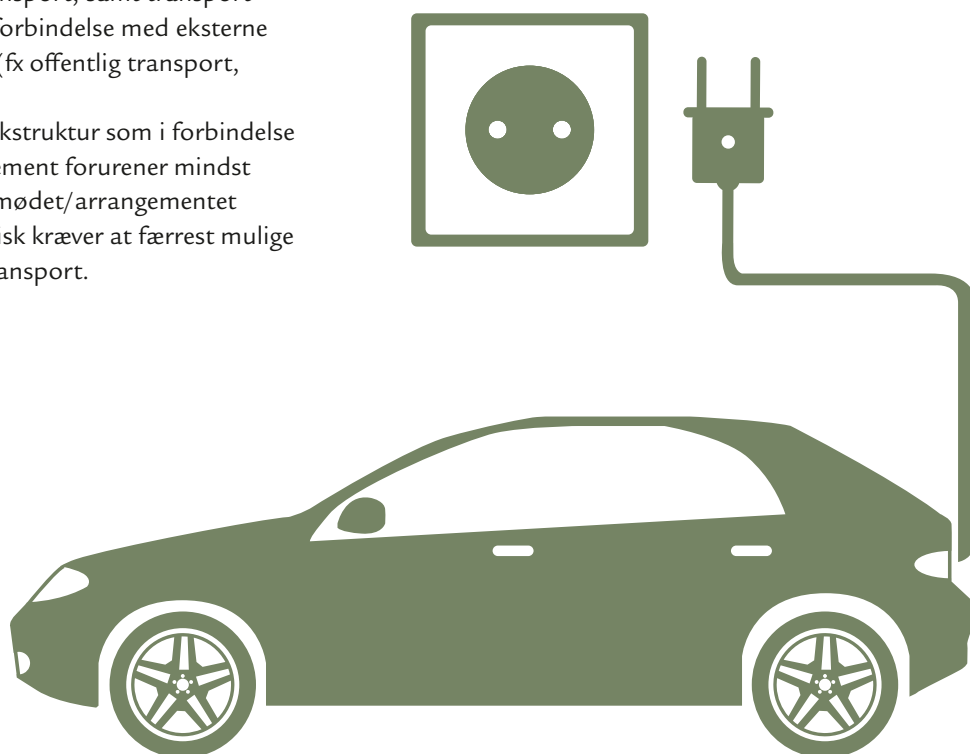




Foto: Kasseret arbejds- og sengetøj bliver til bæredygtige computertasker til Regionens medarbejdere.

Arbejds- og sengetøj bliver til bæredygtige computertasker

Siden efteråret 2021 har der kun været computertasker af genanvendt materiale at vælge imellem i Regionens indkøbssystem.

Taskerne er bl.a. produceret af kasserede softshell jakker og arbejdstøj samt foret med sengetøj, som er kasseret fra danske hoteller. Taskerne er et af resultaterne af et innovativt tekstilsamarbejde mellem Region og De Forenede Dampvaskerier med fokus på genanvendelse og bæredygtighed.

Ligesom de oprindelige materialer kan taskerne endda vaskes ved 30 grader, så deres levetid kan forlænges. Og endelig er produktionen flyttet fra Asien til Europa for at spare på transporten af både råvarer og de færdige tasker.

Tilsammen er genanvendelsen af materialer, produktets forventede længere levetid samt den reducerede CO₂-udledning fra transport rigtig godt nyt for klimaet.

6 Forplejning

Forplejning dækker over indkøb og produktion af kost, køb af catering og repræsentation ved møder. Det vil sige hele produktionen af måltider inklusiv energiforbrug i køkkener, brug af engangsartikler til servering og indpakning. Indsatser indenfor forplejning fokuserer på hele kæden fra køb og transport af madvarer, måltidets sammensætning, tilberedning, mængden af madspild og madaffald.

Kort beskrivelse af status:

Kantinen i Regionshuset og IT-huset har stort fokus på typen og mængden af råvarer som anvendes, tilberedningsmetoderne, sunde principper, diversitet i udvalget, certificeringer og mærkninger, samt hvilken indvirkning valget af råvarer og mængden af mad har på vores miljø og på vores CO2 aftryk.

Det Økologiske Spisemærke

Det Økologiske Spisemærke er en statskontrolleret mærkningsordning for spisesteder. Det Økologiske Spisemærke viser, hvor stor en del af de indkøbte føde- og drikkevarer på spisestedet, der er økologiske. Spisemærket findes i tre udgaver; guld, sølv og bronze. Kantinen i Regionshuset og IT-huset holder lige nu bronze i Det Økologiske Spisemærke.

Refood Certificering

Refood certificeringen er en ordning for virksomheder og organisationer i fødevarer- og servicesektoren, som gør en indsats mod madspild og for genanvendelse. Certificeringen bygger på en vision om en bæredygtig fødevarer- og servicesektor, præget af mindre ressourcspild og mere genanvendelse. Kantinen i Regionshuset og IT-huset har siden 2021 være Refood Certificeret.

Bæredygtige indsatser i kantinen som allerede er gennemført:

- Der er indført færre typer kødpålæg, og der er blevet introduceret vegetariske alternativer.
- Der er blevet introduceret mere fisk og fjerkræ som alternativ til oksekød og svinekød, hvilket har reduceret forbruget af okse- og svinekød betydeligt.
- Der portionsanrettes i høj grad, hvilket er med til at reducere mængden af mad, reducere madspild, samt reducere mængden af kød.
- Det er muligt, til mødeforplejning, at vælge vegetarisk smørrebrød og sandwich.
- Der er blevet 'reklameret' for de grønne tiltag i kantinen, samt oplyst om klimabevidst forplejning på Personalenet.
- Der er etableret en krydderurtehave.
- Madspild måles og vejes dagligt. Data skal anvendes til at minimere madspild.
- Der udvikles løbende på opskrifterne med det formål at udnytte råvarerne optimalt.
- Prisen på Too-Good-To-Go er sat ned. Der er indført differentieret pris, hvis man selv medbringer emballage.

Under FN's Verdensmål 2 beskrives det, hvorledes antallet af kronisk underernærede mennesker verden over i høj grad er en konsekvens af miljøforringelser, tørke, og tab af biodiversitet. Afskaffelsen af sult påpeges at kræve et internationalt samarbejde, hvor forbrugerne, i samarbejde med leverandørerne, arbejder for at investere i og udvikle infrastruktur og teknologi, som kan forbedre landbrugets produktivitet. Vi ønsker at have stort fokus på, hvorfra vores fødevarer oprinder, samt under hvilke forhold de er dyrket og opdrættet. Vi ønsker at have fokus på anvendelsen af bæredygtige fødevarerproduktionsformer, biodiversitet, samt en reduktion af anvendelsen af sprøjtearter. Vi vil endvidere undersøge, hvorledes og i hvilken grad vi kan

konvertere til anvendelse af de fødevarer, som afsætter det laveste CO2 aftryk.

Under FN's verdensmål 14 pointeres det, at verdenshavene er en livsvigtig ressource, og at det derfor er afgørende for menneskeheden og for klimaforandringernes konsekvenser, hvorledes verdenshavene håndteres og beskyttes. Vi ønsker, gennem vores indkøb og forbrug af fødevarer, at støtte op om udviklingen af rammer for bæredygtig forvaltning og beskyttelse af havene og kystnære økosystemer.

Under FN's Verdensmål 15 lægges der vægt på, hvorledes planteliv leverer 80 procent af vores kost, hvorledes vi er afhængige af landbruget, samt hvorledes bevaring af vores skove er afgørende for bevaringen af en meget stor del af dyrearter, samt hvorledes skovene er yderst vigtige kilder til ren luft og vand. Gennem FN's Verdensmål 15 ønsker man at bevare og genoprette brugen af økosystemer som bl.a. skove, samt fremme bæredygtig forvaltning af skove. Gennem vores indkøb og forbrug af fødevarer ønsker vi at have fokus på og bidrage til genoprettelse, bibeholdelse og forvaltning af økosystemer.

Hvilke handlinger og indsatser vil der være fokus på i handlingsplanens periode:

Reducér madspild

- Bibeholde Refood certificeringen.
- Fortsætte tilbuddet med 'Too-Good-To-Go'.
- Fortsætte med brugen af portionsanretning.

Reducer måltidernes klimabelastning

- Der anvendes kun dansk frugt og grønt.
- Der anvendes kun øko- og/eller Fairtrade mærket the- og kaffe eller produkter, som dokumenteret opfylder samme krav.
- Der skal være minimum 2 kødfrie dage om ugen i kantinen.
- Der anvendes sæsonbestemt grøntsagsservering frem for frugtservering ved møder og events.
- Der anvendes og udleveres ikke engangsservice i kantinen.
- Kantinen i Regionshuset skal inden udgangen af 2024 have opnået sølv indenfor Det Økologiske Spisemærke. Det betyder, at 60 – 90 % af kantinens indkøbte fødevarer skal være økologisk.
- Danne overblik over fødevarerstrømme – hvor i verden kommer vores fødevarer fra?
- Kantinens miljøfokus og økomærkning skal tydeliggøres på deres hjemmeside på personalenet.
- Udarbejde en brugervenlig Top 10 – 15 med illustration af de fødevarer, som afsætter det mindste CO2 aftryk. Lav det som en synlig sammenligning som oplyser brugerne om, hvilket CO2 aftryk der afsættes ved en type fødevarer frem for en anden.

Målsætninger

for forplejning

Udledningen i 2018 var 1009 ton CO2e. Målsætningen i 2030 er en reduktion på 525 ton CO2e. Svarende til en reduktion på 52%.

7 Udstyr

I driften af Regionens aktiviteter indgår indkøb af en lang række forskelligt udstyr. Dette udstyr omfatter bl.a. inventar, møbler og kommunikations- og IT udstyr til Regionens bygninger og faciliteter. Det dækker også over apparatur og instrumenter, der indkøbes til sundhedsvæsnet samt maskiner og tekniske anlæg. Udstyrsområdet dækker over indkøb, leje og vedligehold af dette udstyr. Udledningen herfra opstår i produktionen og vedligeholdelsen af udstyret, og altså ikke til energiforbruget i brugsfasen. Indsatsen for at mindske udledningen indenfor udstyr handler derfor om at købe mindre, at reducere behovet, at reparere og at genbruge.

Vi ønsker at reducere vores CO₂ aftryk og påvirke klimasystemet i en mere positiv retning ved at sætte fokus på vores energiforbrug, tænke mere over hvilken type af IT og elektronik vi forbruger og anvender, samt hvordan vi forbruger og anvender produkterne. Vi vil arbejde for et reduceret forbrug, længere levetid, samt stille miljøfokuserede krav til produkterne og deres livscyklus.

Under FN's Verdensmål 9 beskrives det, hvordan den teknologiske udvikling er nøglen til at finde varige løsninger på både økonomiske og miljømæssige udfordringer. Vi ønsker, i tæt dialog og samarbejde med vores leverandører, at være med til at fremme en bæredygtig industrialisering, styrke og opgradere den teknologiske udvikling og kapacitet i en mere miljøvenlig retning, samt støtte op om innovationsprojekter- og samarbejder, som kan være med til at fremme udviklingen af mere miljøvenlige IT og elektronik produkter og løsninger.

Under FN's Verdensmål 12 fremhæves det, at det er afgørende for den bæredygtige udvikling, at vi ændrer den måde der produceres og forbruges på - at vi skal tænke i ansvarligt forbrug og ansvarlig produktion.

Krav og mål

- **Det skal være reglen, at der altid, ved indkøb af IT og Elektronik, stilles et eller flere miljøkrav til produktet.**
- **Det skal være reglen, at vi ift. IT og elektronik altid kender produktets livscyklus; fra hvor det er blevet produceret og samlet, til hvor det skrottes efter endt levetid.**
- **Det skal være reglen, at der altid ved indkøb af IT og Elektronik stilles krav til produkternes levetid, samt til produkternes el-forbrug.**

Målsætninger

for udstyr

Udledningen i 2018 var 551 ton CO₂e. Målsætningen i 2030 er en reduktion på 212 ton CO₂e. Svarende til en reduktion på 39%.

8 Øvrigt forbrug

Dette område rummer udledningerne fra en lang række forskellige indkøb relateret til drift og service. F.eks. linned og beklædning, kontorartikler samt rengøring, kurser og konferencer. Indsatser indenfor området vil dreje sig om at mindske forbrug og spild, øge levetid for produkter, vælge produkter med lav klimabelastning og være opmærksom på at træffe bæredygtige valg i forbindelse med afvikling af og deltagelse i kurser og konferencer. En del af dette kan ske gennem at stille krav til leverandører og produkter, gennem udbud og indkøb. For at Regionens indkøbsfunktion kan stille sådanne krav, er der brug for lokal fokus på, hvordan ændrede produkter og rutiner kan mindske spild og forbrug.

Vi vil i Regionshuset og IT-huset, med afsæt i FN's Verdensmål, arbejde for at reducere vores overordnede forbrug, anvende de mest miljøvenlige produkter, reducere mængden af materialestrømme, reducere mængden af affald og optimere genanvendelse samt gøre det til en naturlig vane, som ansat i Regionshuset og IT-huset, altid at tænke miljø ind i vores handlinger.

Reduceringen af forbrug og materialestrømme vil ske gennem et tæt internt samarbejde med Operationelt Indkøb og Strategisk Indkøb i forhold til bl.a. forbrugsoversigter, bestillingsmønstre samt valg af produkt eller serviceydelse. Vi vil arbejde for at finde en løsning på, hvorledes vi internt mere effektivt kan samle vores bestillinger, således merforbrug og spild bliver hindret, materialestrømme bliver reduceret, og mængden af transport i forbindelse med levering bliver reduceret.

I samarbejde med Bæredygtig Udvikling, Arbejdsmiljø, LMU, og Kommunikation vil vi igangsætte lokale handlinger og oplysningskampagner, der skal resultere i en mere miljøvenlig adfærd hos alle ansatte samt at fokus på miljø og bæredygtighed bliver en naturlig del af den daglige adfærd og de daglige handlinger. Herunder vil vi, i samarbejde med Bæredygtig Udvikling, måle på forskellige anvendte produkters CO2 aftryk og derved assistere kollegaer med at træffe det 'grønne valg', når de indkøber og forbruger.

Kontorartikler

En meget stor del af det fælles forbrug i Regionshuset og IT-huset findes indenfor kategorien kontorartikler. Vi ønsker derfor at igangsætte en analyse af, hvorledes produkterne under kategorien 'Kontorartikler' indkøbes og forbruges, samt hvilke krav vi stiller til produkterne og leverandørerne deraf. Baseret på forbrugsdata vurderer vi, at der bør være mulighed for at reducere det samlede forbrug, reducere materialestrømme, samt reducere antallet af bestillinger og leveringer.

Krav og mål

- **Forbruget af kontorartikler i Regionshuset og IT-huset skal reduceres, fra den nuværende forbrugsmængde, med 30% inden udgangen af 2024.**
- **Det skal være reglen, at der altid, ved indkøb af kontorartikler, stilles et eller flere miljøkrav til produktet.**



Engangsservice

I Regionshuset og IT-Huset ønsker vi at igangsætte en analyse af, hvorledes produkterne under kategorien 'Engangsservice' indkøbes og forbruges, samt hvilke krav vi stiller til produkterne og leverandørerne deraf. Vi ønsker at reducere forbruget på engangsservice og, hvor det er muligt, konvertere forbruget over på flergangsservice. Vi ønsker endvidere, at det skal være normen, at vi kun indkøber engangsservice som dokumenteret lever op til grundprincipperne i FN's Verdensmål 12 og 15.

Krav og mål

- Alt engangsservice skal udfases i Regionshuset og IT-huset inden udgangen af 2026.
- I udfasningsperioden hvor der stadig anvendes engangsservice, er det et krav, at det anvendte engangsservice er produceret ud af bionedbrydeligt og genanvendt materiale samt, at produkterne har et miljømærke, eller som minimum lever op til samme krav.
- Alt nuværende plast engangsservice i Regionshuset og IT-Huset skal indsamles og bortgives til et bæredygtigt formål eller fuldt ud forbruges, inden der indkøbes nyt engangsservice.
- På udbud af engangsservice opfordrer vi til, at man vægter miljø- og bæredygtig minimum 15%.
- Ved indkøb af engangsservice skal der altid stilles krav til miljø og bæredygtighed.
- Der anvendes kun miljømærket engangsservice eller produkter, som dokumenteret opfylder samme krav.

Pap og Papir

Vi ønsker i Regionshuset og IT-Huset at igangsætte en analyse af vores fælles papirforbrug, det være sig både papir til print og papir til aftørring. Vi ønsker at undersøge, hvilke typer af pap og papir der indkøbes og forbruges, samt hvilke krav vi stiller til produkterne og leverandørerne deraf. Vi ønsker at reducere forbruget af pap og papir, og at det skal være normen, at vi kun indkøber pap og papir, som dokumenteret lever op til grundprincipperne i FN's Verdensmål 12 og 15.

Krav og mål

- Forbruget af kopipapir i Regionshuset og IT-huset skal reduceres, fra den nuværende forbrugsmængde, med 20% inden udgangen af 2024.
- Pjecer, kuverter og postkort skal for fremtiden altid være FSC mærket.
- Kuverter og postkort skal være produceret ud af genanvendt materiale.
- Anvend altid et eller flere af de fælles nordiske emballagekrav ved indkøb som inkluderer emballage.
- Gæsteparkeringskort i Regionshuset skal udfases, i stedet skal der ved parkering anvendes en online løsning på en Ipad, ligesom man i dag anvender mange andre steder i organisationen.
- På udbud af pap og papir opfordrer vi til, at man vægter miljø- og bæredygtig minimum 15%.
- Ved indkøb af pap og papir skal der altid stilles krav til miljø og bæredygtighed.
- Der anvendes kun miljømærket papir, eller produkter som dokumenteret opfylder samme krav.

Handlinger indenfor øvrigt forbrug

- Udpege hvem der i dag bestiller og forbruger kontorartikler.
 - Rydde op i ILS således vi fremmer reducerede materialestrømme.
 - Udpege hvem der bestiller og forbruger engangsservice.
 - Igangsætte en synlig intern kampagne som skal få de ansatte til at vælge flergangsservice i stedet for engangsservice.
 - Udpege hvem der bestiller og forbruger papir.
 - Danne overblik over hvor meget pap, vi håndterer.
 - Danne overblik over hvor det indkøbte papir leveres og opbevares.
 - Undersøge om der er mulighed for i højere grad at samle bestillinger for at minimere antallet af leveringer og dermed CO2 aftryk fra transport.
 - Undersøge om man i Regionshuset, såvel som IT-huset, kan operere med ét lager i huset for at hindre, at der bestilles mere end der forbruges.
 - Udpege hvilke kontrakter der købes ind på for at kunne undersøge, hvilke krav der er stillet til indkøbet og synliggøre dette for brugerne.
 - Undersøge hvilke produkttyper der er de mest miljøvenlige i vores tilgængelige sortiment og synliggøre dette for brugerne.
 - Igangsætte en synlig intern kampagne som skal få de ansatte til at reducere antallet af print.
 - Undersøge hvor meget papir vi anvender indenfor kommunikation og markedsføring og afklare, om der er områder, hvor vi i højere grad vil kunne anvende online løsninger
-

Personale- og repræsentationsgaver

Vi ønsker at gøre op med traditionen om, at der gives friske afskårne blomster til nyansatte, oplægsholdere og diverse. Vi ønsker, at der for fremtiden skal gives en bæredygtig gave baseret på flergangs princippet.

Krav og mål

- Der må for fremtiden kun indkøbes og udleveres personale- og repræsentationsgaver, som har et bæredygtighedsperspektiv.
- Der indkøbes og udleveres ikke friske, afskårne blomster.
- Udleveres der i særlige tilfælde vin, bør vinen være økologisk.

Handlinger

- Udpege hvem der har ansvar for bestillinger af personale- og repræsentationsgaver.
 - Undersøg hvor sådanne bæredygtige gaver kan opbevares/lagerføres.
-

Målsætninger

for øvrigt forbrug

Udledningen i 2018 var 3904 ton CO₂e. Målsætningen i 2030 er en reduktion på 294 ton CO₂e. Svarende til en reduktion på 8%.

9 Affaldshåndtering

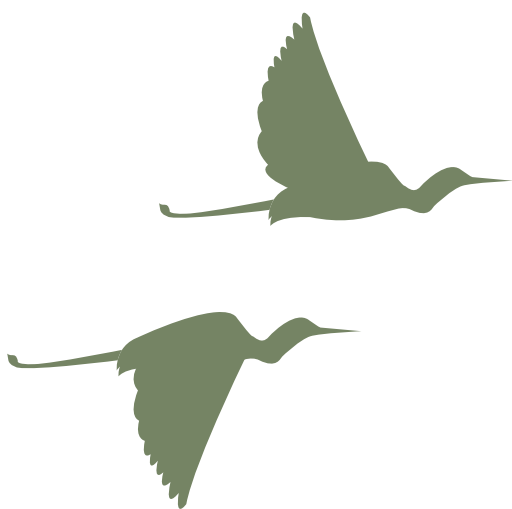
Der er på fælles organisatorisk niveau nedsat en styregruppe, som i samarbejde med Niras er i gang med at analysere Regionens affaldsfraktioner. Der arbejdes endvidere med at danne et overblik over fremtidige sorterings- og aftagermuligheder. Resultatet af styregruppens arbejde bliver en fælles affaldshåndteringsstrategi for hele Regionen.

I Regionshuset og IT-huset ønsker man at støtte op om og effektivt leve op til Region Nordjyllands kommende affaldshåndteringsstrategi. Med affaldshåndteringsstrategien ønsker Region Nordjylland at leve op til ambitionerne under FN's Verdensmål 12 omhandlende ansvarligt forbrug og produktion.

Kort beskrivelse af status:

I kantinen i Regionshuset sorteres der madaffald, som afhentes af Daka.

I Regionshuset samles alt pap og papir i en container ved varemottagelsen.



Hvilke handlinger og indsatser vil der være fokus på i handlingsplanens periode:

Krav og mål

- Der må ikke være affaldsspande til andet end pap og papir på kontorerne. Mængden af affaldsspande til generelt affald skal reduceres og flyttes ud i fællesområderne. Vi ønsker at reducere forbruget af plastikposer, reducere antal håndteringer ift. tømning af affaldsspande samt øge sortering af affald.
- Madaffald i Regionshuset og IT-huset skal indsamles og afhentes separat og indgå i en genanvendelsescyklus.
- Pap og papiraffald i Regionshuset og IT-huset skal indsamles og afhentes separat og indgå i en genanvendelsescyklus.
- Vi ønsker, at udvalgte plasttyper i fremtiden indsamles og afhentes separat og indgår i en genanvendelsescyklus.
- Ved udbud af varer eller ydelser skal en drøftelse af anvendelsen af kriterierne for de fælles nordiske emballagekrav altid finde sted.
- Affaldssortering i kantinerne.

Handlinger:

- I Regionshuset og IT-huset er det for nuværende muligt at sortere i 3 fraktioner: pap og papir, restaffald samt madaffald.
- Der opfordres til, at man i de lokale afdelinger samler affald i fælles affaldsspande i fællesområderne frem for i affaldsspande på hvert kontor. Dette reducerer mængden af anvendte plastposer og reducerer antallet af håndteringer og 'buk' hos rengøringspersonalet.
- I samtlige kopi-rum forefindes der affaldsspande til papir samt til dokumenter, der kræver makulering.
- Reducér brugen af plast.
- Anvend flere-gangs produkter.
- Følg altid retningslinjerne og visionerne fremlagt i Region Nordjyllands Affaldshåndteringsstrategi.

10 Organisering

Regionshuset og IT-Huset rummer flere administrativt adskilte enheder, men deler de fysiske rammer i de to bygninger. Til udarbejdelsen af den lokale klimahandlingsplan er der derfor nedsat en tværgående arbejdsgruppe med repræsentanter for de to bygningers forskellige enheder.

Den udarbejdede plan er godkendt af MED-udvalget og Afdelingsdirektørgruppen (ADG). ADG er ledelsesmæssig styregruppe for den lokale klimahandlingsplan.

Arbejdsgruppens medlemmer:

- Carsten Mogensen, Regional Udvikling.
- Christina Ejaas Nikolajsen, Digitalisering og IT.
- John Roger Poulsen, Teknisk Afdeling.
- Kamille Bollerup, Strategisk Indkøb.
- Karin Bruhn Termannsen, Regionsrådssekretariatet.
- Lene Korshøj, Mennesker og Organisation
- Søren Møller, Måltider og Ernæring
- Ara Maroufi, Patientforløb og Økonomi
- Christian Kuno Pedersen, Center for Administration.

For spørgsmål til eller behov for hjælp med varesortiment og bestillinger kontakt:

operationeltinkob@rn.dk

For spørgsmål til eller behov for hjælp med udbud og kontrakter kontakt:

strategiskindkob@rn.dk

For spørgsmål eller input til, eller behov for hjælp med miljøvenlige indkøb kontakt:

k.bollerup@rn.dk



Lokal klimahandlingsplan 2023-2024 for Regionshuset og IT-Huset

Regionshuset og IT-Huset
Niels Bohrs Vej 30
9220 Aalborg Øst
www.rn.dk

December 2022

