



30. juni 2021

## Retningslinjer for ansøgning om refusion af kursusudgifter ifm. obligatoriske kurser i Almen medicin

Ved deltagelse i specialespecifikke kurser, obligatoriske KBU kursus, forskningstræning, supervisionskurser og/eller SOL-kurser kan der ansøges om refusion af eventuelle kursusudgifter.

### Ved ansættelse på hospitalsafdeling

Hvis kurset gennemføres under ansættelsen på en hospitalsafdeling er det den enkelte afdeling, der skal søges refusion hos. Der søges refusion via en elektronisk kursusblanket, som godkendes af afdelingsledelsen.

Det er den enkelte afdeling, der beslutter, om der kan overnattes på hotel ved sammenhængende kursusdage, om der kan benyttes fly ifm. kurser osv. Så forhør dig om den enkelte afdelings politik på området.

Ved spørgsmål ang. elektronisk ansøgning om refusion kan afdelingen for Kursus- og Tjenesterejser kontaktes på: [ktrejse@rn.dk](mailto:ktrejse@rn.dk)

### Ved ansættelse i almen praksis

Hvis kurset gennemføres under ansættelse i almen praksis, søges der refusion ved at udfylde blanket til befordringsgodtgørelse (excel-dokumentet kan printes/skannes eller udfyldes elektronisk). Indsend den via e-mail til [simon.lauritsen@rn.dk](mailto:simon.lauritsen@rn.dk). Kun ved at udfylde blanketten kan du få udbetalt refusion.

[Find blanket til befordringsgodtgørelse her](#) og download den.

**Husk at udfylde Navn, Fødselsdato (dd-mm-åå), Uddannelsesniveau (KBU, intro, fase 1, 2 eller 3), Privatadresse/postnr., Praksis og praksisadresse, Afstand (km) fra bopæl til praksisadresse (bemærk: der må kun indtastes tal – du må ikke skrive 'kilometer' eller 'km').**

Se evt. eksempel nedenfor

For- og efternavn:	Læge Uddannelsen
Fødselsdato (dd-mm-åå):	01-01-1990
Uddannelsesniveau (KBU, intro, fase 1, 2 eller 3):	Fase 2
Privatadresse/postnr.:	Lægevej 1, 8888 Lægeby
Praksis og praksisadresse:	Lægerne, Lægegade 2, 9999 Lægeborg
Afstand (km) fra bopæl til praksisadresse:	20

## Vejledning til refusion ved kørsel i egen bil:

Hvis du kører i egen bil (evt. med passager) til kursus, udfyld felter ang. Kørsel i egen bil og send blanketten i mail til [simon.lauritsen@rn.dk](mailto:simon.lauritsen@rn.dk).

Udfyld følgende ved *Kørsel i egen bil*:

- Ved rejse til Sjælland sættes der kryds ud for enten Aarhus, Storebæltsbroen eller Odden afhængig af, hvordan rejsen over Storebælt foretages. Ved Rejse til/fra Sjælland skal kopi af billetter over Storebælt vedhæftes
- Dato (dd-mm-åå) for kursus
- Afstand antal (km) pr. dag. Oplys antal kørte kilometer PR. DAG på den pågældende dato (bemærk: der må kun indtastes tal – du må ikke skrive 'kilometer' eller 'km'). Hvis du kører ud og hjem samme dag, skal antal kilometer både frem og tilbage angives. Hvis du derimod kun kører en vej, skriv kun antal kilometer for den ene vej. Benyt Krak til at beregne afstanden
- Ud og hjem samme dato. Oplys (Ja/nej) om du kører frem og tilbage mellem kursussted og bopæl samme dag. Hvis du har kørt ud og hjem på to forskellige dage, skal du ikke afkrydse boksen, men påføre en ny dag
- Medpassager. Oplys (Ja/nej), om du er kørt alene eller med passager. Skriv passagers navn ved kursusnavn.
- Kursusnavn og -adresse (samt navn på evt. passager) er kursusart (eksempelvis "Speam kursus"), samt kursusstedets adresse (skriv også passagers navne, her hvis du har haft nogle med)
- Udgifter i kr. regnes automatisk af Excel-dokumentet. Hvis du har printet dokumentet, skal du selv beregne dine udgifter ud fra taksterne (oplyst i blanket til beforderingsgodtgørelse)
- Vedr. refusion af parkeringsafgift vedhæft kopi af P-billet – uden kopi af billetten kan udgiften ikke refunderes

Se eksempel her

Kørsel i egen bil		Rejse til Sjælland foretages fra		<input type="checkbox"/> Aarhus	<input type="checkbox"/> Storebæltsbroen	<input type="checkbox"/> Odden
Dato (dd-mm-åå)	Afstand (km) pr. dag	Ud og hjem samme dato	Med-passager	Kursusnavn og -adresse (samt navn på evt. passager)		Udgifter i kr.
01-01-2020	200	<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej	SPEAM kursus. Ole Worms alle 4, 8000 Aarhus C.		352,80 kr.
02-01-2020	200	<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej	SPEAM kursus. Ole Worms alle 4, 8000 Aarhus C.		352,80 kr.
09-01-2020	200	<input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	<input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	SPEAM kursus. Ole Worms alle 4, 8000 Aarhus C. Læge Løgesen		563,20 kr.
		<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej			
		<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej			
		<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej			
		<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej			
		<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej			
Refusion for kørsel i egen bil i alt						1.268,80 kr.

## Vejledning til refusion ved Offentlig transport (tog, bus eller fly):

Ifm. SOL 2 kurset kan der benyttes fly frem for egen bil eller tog. Kursisten booker og lægger ud for flybilletten og sender efterfølgende en kopi af billetten sammen med en udfyldt blanket til beforderingsgodtgørelse i mail til [simon.lauritsen@rn.dk](mailto:simon.lauritsen@rn.dk). OBS! Der refunderes maksimalt 2000 kr. for en returbillet Aalborg-Kastrup.

Udfyld følgende ved *Offentlig transport (tog, bus eller fly)*

- Dato (dd-mm-åå) for kursus
- Transport fra angiver dit startsted for rejsen med tog, bus eller fly

- *Transport til* angiver dit slutsted for rejsen med tog, bus eller fly
- *Kursusnavn og -adresse* er kursusart (eksempelvis "Speam kursus") og kursusstedets adresse.
- Udgifter i kr. oplyser hvad rejsen har kostet (Excel-dokumentet regner ikke dette for dig).

For at modtage refusion for rejsen, skal du huske at vedhæfte dokumentation for rejsen.

Se eksempel her.

Offentlig transport (tog, bus eller fly)			HUSK AT VEDHÆFTE DOKUMENTATION	
Dato (dd-mm-åå)	Transport fra	Transport til	Kursusnavn og -adresse	Udgifter i kr.
16-01-2020	Lægeby st.	Ole Worms alle 4	SPEAM kursus. Ole Worms alle 4, 8000 Aarhus C.	200,00 kr.
17-01-2020	Ole Worms alle 4, 8	Lægeby st.	SPEAM kursus. Ole Worms alle 4, 8000 Aarhus C.	200,00 kr.
Refusion for offentlig transport i alt				400,00 kr.

### Vejledning til refusion ved (dokumenterede) natophold på hotel:

**Såfremt det på forhånd er godkendt af Simon Lauritsen** (kontaktes på [simon.lauritsen@rn.dk](mailto:simon.lauritsen@rn.dk) eller telefon 20 21 60 74), kan kursisten overnatte på hotel på regionens regning, enten ved særlige forhold og flere sammenhængende kursusdage. Såfremt udgiften godkendes, skal kursisten selv finde et hotel, booke og lægge ud for overnatningen og efterfølgende sende en kopi af hotelregningen sammen med en udfyldt blanket til befordringsgodtgørelse i mail til [simon.lauritsen@rn.dk](mailto:simon.lauritsen@rn.dk). Er hotelovernatningen dyrere end 1.000 kr. (2021-takst) pr. overnatning refunderes forskellen ikke!

### **Et hotelophold vil kun kunne refunderes, såfremt det er forhåndsgodkendt.**

Udfyld følgende ved *Dokumenterede natophold*

- *Fra dato (dd-mm-åå)* hvor indtjekning sker
- *Til dato (dd-mm-åå)* hvor udtjekning sker
- Antal nætter regnes automatisk af Excel-dokumentet. Hvis du har printet dokumentet, skal du selv påføre antal nætter.
- *Kursusnavn og -adresse* er kursusart (eksempelvis "Speam kursus") og kursusstedets adresse.
- Udgifter i kr. oplyser hvad natopholdet har kostet (Excel-dokumentet regner ikke dette for dig). Hvis feltet bliver rødt overskrider udgiften taksten på hotelovernatning pr. nat og du vil kun modtage iht. taksten pr. overnatning.

For at modtage refusion for natophold skal du huske at vedhæfte dokumentation for natophold.

Se eksempel her.

Dokumenterede natophold			HUSK AT VEDHÆFTE DOKUMENTATION	
Fra dato (dd-mm-åå)	Til dato (dd-mm-åå)	Antal nætter	Kursusnavn og -adresse	Udgifter i kr.
16-01-2020	17-01-2020	1	SPEAM kursus. Ole Worms alle 4, 8000 Aarhus C.	1.000,00 kr.
Refusion for dokumenterede natophold i alt				1.000,00 kr.

### Vejledning til refusion ved (udokumenterede) natophold ved privat:

Ved flere sammenhængende kursusdage kan kursisten vælge at overnatte privat mellem kursusdage frem for at køre frem og tilbage hver dag.

Udfyld følgende ved *Udokumenterede natophold*

- *Dato (dd-mm-åå)* for kursus

- *Transport fra* angiver dit startsted for rejsen med tog, bus eller fly
- *Transport til* angiver dit slutsted for rejsen med tog, bus eller fly
- *Kursusnavn og -adresse* er kursusart (eksempelvis "Speam kursus") og kursusstedets adresse.
- Udgifter i kr. regnes automatisk af Excel-dokumentet. Hvis du har printet dokumentet, skal du selv beregne dine udgifter ud fra taksterne (oplyst i blanket til beforderingsgodtgørelse)

Se eksempel her.

Udokumenterede natophold.				
Fra dato (dd-mm- åå)	Til dato (dd-mm- åå)	Antal nætter	Kursusnavn og -adresse	Udgifter i kr.
01-01-2020	02-01-2020	1	SPEAM kursus, Ole Worms Alle 4, 8000 Aarhus C.	223.00 kr.
Refusion for udokumenterede natophold i alt				223 kr.

Husk at vedhæfte relevant dokumentation ved dokumenterede natophold, eller hvis du har kørt med tog, bus, fly eller rejst til Sjælland i egen bil via Odden, Aarhus eller Storebæltsbroen. Ved refusion af parkeringsafgift vedhæft kopi af P-billet. Uden dokumentation kan udgiften ikke refunderes.

Hvis du har flere udgifter som kørsel i egen bil og dokumenterede natophold, regnes dine samlede udgifter sammen og står i feltet Samlet refusion.

**Ansøgning om refusion af kursusudgifter kan ske efter hver enkelt kursusgang – dog skal der altid søges ved afslutning af en praksisansættelse samt ved årsskiftet.**

Du skal ikke underskrive blanket til beforderingsgodtgørelse. Når du sender beforderingsgodtgørelsen, erklæres på tro og love, at informationerne i beforderingsgodtgørelsen er anført korrekt.

Pengene vil blive indsat direkte på din Nemkonto. Du vil ikke modtage særskilt avis, når pengene går ind på kontoen. Normalt vil pengene gå ind på kontoen i løbet af en uge til 14 dage.

Ved spørgsmål kan Simon Lauritsen kontaktes på [simon.lauritsen@rn.dk](mailto:simon.lauritsen@rn.dk) eller telefon 20 21 60 74

**Husk at ansøge om refusion i direkte forbindelse med kurset og ikke efter afslutningen af ansættelsen!**

**På næste side er der et eksempel på udfyldt beforderingsgodtgørelse. Alle eksempler i vejledningen tager udgangspunkt i 2020-takster.**

For- og efternavn:	Læge Uddannelsen				
Fødselsdato (dd-mm-åå):	01-01-1990				
Uddannelsesniveau (KBU, intro, fase 1, 2 eller 3):	Fase 2				
Privatadresse/postnr.:	Lægevej 1, 8888 Lægeby				
Praksis og praksisadresse:	Lægerne, Lægegade 2, 9999 Lægeborg				
Afstand (km) fra bopæl til praksisadresse:	20				
<b>Kørsel i egen bil</b>					
Rejse til Sjælland foretages fra <input type="checkbox"/> Aarhus <input type="checkbox"/> Storebæltsbroen <input type="checkbox"/> Odden					
Dato (dd-mm-åå)	Afstand (km) pr. dag	Ud og hjem samme dato	Med-passager	Kursusnavn og -adresse (samt navn på evt. passager)	Udgifter i kr.
01-01-2020	200	<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej	SPEAM kursus, Ole Worms Alle 4, 8000 Aarhus C.	352,80 kr.
02-01-2020	200	<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej	SPEAM kursus, Ole Worms Alle 4, 8000 Aarhus C.	352,80 kr.
09-01-2020	200	<input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	<input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	SPEAM kursus, Ole Worms Alle 4, 8000 Aarhus C. Læge Lægsen	563,20 kr.
		<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej		
		<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej		
		<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej		
		<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej		
		<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej		
Refusion for kørsel i egen bil i alt					1.268,80 kr.
<b>Offentlig transport (tog, bus eller fly)</b>					
				<b>HUSK AT VEDHÆFTE DOKUMENTATION</b>	
Dato (dd-mm-åå)	Transport fra	Transport til	Kursusnavn og -adresse	Udgifter i kr.	
16-01-2020	Lægeby st.	Ole Worms Alle 4	SPEAM kursus, Ole Worms Alle 4, 8000 Aarhus C.	200,00 kr.	
17-01-2020	Ole Worms Alle 4, 8	Lægeby st.	SPEAM kursus, Ole Worms Alle 4, 8000 Aarhus C.	200,00 kr.	
Refusion for offentlig transport i alt					400,00 kr.
<b>Dokumenterede natophold</b>					
				<b>HUSK AT VEDHÆFTE DOKUMENTATION</b>	
Fra dato (dd-mm-åå)	Til dato (dd-mm-åå)	Antal nætter	Kursusnavn og -adresse	Udgifter i kr.	
16-01-2020	17-01-2020	1	SPEAM kursus, Ole Worms Alle 4, 8000 Aarhus C.	1.000,00 kr.	
Refusion for dokumenterede natophold i alt					1.000,00 kr.
<b>Udokumenterede natophold.</b>					
Fra dato (dd-mm-åå)	Til dato (dd-mm-åå)	Antal nætter	Kursusnavn og -adresse	Udgifter i kr.	
01-01-2020	02-01-2020	1	SPEAM kursus, Ole Worms Alle 4, 8000 Aarhus C.	223,00 kr.	
Refusion for udokumenterede natophold i alt					223 kr.
<b>Samlet refusion</b>					<b>2.891,80 kr.</b>
Udfyldes af Region Nordjylland:					
Dato: _____			Underskrift: _____		